



Integrovaný regionálny
operačný program
2014 - 2020



EURÓPSKA ÚNIA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY STAVEBNÉ PRÁCE

Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne, Študentská 2, 911 50 Trenčín, Slovenská republika
IČO: 31118259

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu podľa §112 odsek 6 druhá veta zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

realizovaná postupom podľa § 112 - § 116 nasl. zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Predmet zákazky:

„Rekonštrukcia priestorov Kreatívneho centra Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne“

Evidenčné číslo: KC/STAVBA/2021

Kontaktné miesto verejného obstarávateľa:

Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne, Študentská 2, 911 50 Trenčín, Slovenská republika
Kontakty: Radoslav Drobný, e-mail: drobny@visions.cc, mobil: +421 917 558 404

Realizované prostredníctvom IS EVO, ver. 18



Trenčín, september 2021

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Kapitola A.1 - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Predpokladaná hodnota zákazky
4. Rozdelenie predmetu zákazky
5. Variantné riešenie
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva ako výsledok verejného obstarávania
8. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
9. Záujemca/Uchádzač/Subdodávateľ/"iná osoba"/zaručená konverzia – vymedzenie pojmov
10. Lehota viazanosti ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a výmena informácií

12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi , doručovanie
13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava dokumentov a dokladov ponuky

15. Forma a spôsob prípravy ponuky
16. Jazyk ponuky
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Zábezpeka viazanosti ponuky
19. Obsah ponuky
20. Ponuky – súčasť dokumentácie verejného obstarávania

Časť IV. Predkladanie ponúk

21. Predloženie ponuky
22. Lehota na predkladanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Dôvernosc' procesu vyhodnocovania ponúk
25. Preskúmanie ponúk v rámci vyhodnocovania splnenia podmienok účasti
26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
27. Vyhodnocovanie ponúk podľa § 53 ZVO
28. Elektronická aukcia
29. Vysvetľovanie a oprava chýb v ponukách

Časť VI. Prijatie ponuky

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
31. Uzavretie zmluvy/rámcovej dohody
32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
33. Zmena zmluvy/rámcovej dohody počas jej trvania
34. Ďalšie informácie

Kapitola A.2. - Podmienky účasti uchádzačov

Kapitola A.3- Kritérium na hodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

Kapitola A.4 - Elektronická aukcia/Aukčný poriadok

Kapitola B.1 - Opis predmetu zákazky

Kapitola B.2- Spôsob určenia ceny v ponuke (Výkaz-výmer)

Kapitola B.3 - Obchodné podmienky (návrh zmluvy)

Príloha č. 1 k SP „Vzor“ Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Príloha č. 2 k SP Všeobecná informácia o uchádzačovi

Príloha č. 3 k SP Vyhlásenie o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a k poskytnutiu ponuky v súlade s 64 ods. 1 ZVO

Príloha č. 4 k SP Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Príloha č. 5 k SP Jednotný európsky dokument

Príloha č. 6 k SP Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Príloha č. 7 k SP Čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 ZVO

Príloha č. 8 k SP Súhlas so spracovaním osobných údajov

Príloha č. 9 k SP Návrh zmluvy o dielo pre celý predmet zákazky vrátane príloh

Príloha č. 10 k SP Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 11 k SP Výkaz-výmer

Príloha č. 12 k SP Podrobný opis predmetu zákazky

Preambula

Tieto súťažné podklady sú vypracované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“) pre potreby verejného obstarávateľa podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO v postavení verejného obstarávateľa - **Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne, Študentská 2, 911 50 Trenčín, Slovenská republika, IČO:31118259**. Záujemca sa prevzatím súťažných podkladov zaväzuje použiť ich výlučne na účely spracovania ponuky v tomto verejnom obstarávaní.

Toto verejné obstarávanie bude realizované v súlade s § 20 ZVO prostredníctvom informačného systému Elektronické verejné obstarávanie (ďalej „EVO ver. 18“), ktorý prevádzkuje Úrad pre verejné obstarávanie vrátane predkladania ponuky.

Elektronická komunikácia vrátane doručovania sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému EVO ver. 18. Od 19.10.2018 je Úradom pre verejné obstarávanie prevádzkovaná už len nová verzia IS EVO, ver. 18 !

1. Záujemcovia/uchádzači majú všetky nevyhnutné informácie technickej povahy pre registráciu v novej verzii EVO ver. 18 k dispozícii v užívateľskej príručke, zverejnenej na web stránke ÚVO. Je potrebné, aby záujemca/uchádzač postupoval v zmysle pokynov uvedených na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. Bližšie informácie poskytnuté Úradom pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>
2. Priamy a neobmedzený prístup k súťažným podkladom získa uchádzač na profile verejného obstarávateľa.
3. Záujemca, ktorý sa bude ako hospodársky subjekt registrovať v novej verzii systému EVO bude postupovať podľa novej funkcionality tohto systému a podľa príručiek, vydaných Úradom pre verejné obstarávanie. Registračná povinnosť spočíva najskôr vo vytvorení osobného konta zodpovednej osoby za záujemcu v osobnej zóne nového systému EVO, ktorý už je plne integrovaný s IS Profil a s IS ISZÚ a následne v registrácii záujemcu ako hospodárskeho subjektu (pokiaľ už registrácia nebola vytvorená skôr). Takáto registrácia sa vykonáva len raz. **V rámci registrácie sa vykonáva overenie hospodárskeho subjektu zo strany ÚVO. Len overený HS bude môcť predkladať ponuku v rámci vyhláseného verejného obstarávania, ktoré je realizované prostredníctvom informačného systému EVO. Úrad pre verejné obstarávanie bude štatutárnym zástupcom resp. splnomocneným osobám novovytvorených HS odosielať validačný kód určený na verifikáciu registrácie nového HS. Validáčny kód bude odosielať primárne prostredníctvom elektronickej schránky zriadenej na Ústrednom portáli verejnej správy (slovensko.sk) alebo písomne formou doporučenej zásielky. Ďalšie informácie k overovaniu HS pozri na <https://www.uvo.gov.sk/vsetky-temy-4e3.html?id=421> .**
4. Ďalšie potrebné informácie sú uvedené v ďalších častiach Súťažných podkladov.

Kapitola A.1 - Pokyny pre uchádzačov
Časť I
Všeobecné informácie

Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne, Študentská 2, 911 50 Trenčín, Slovenská republika , IČO: 31118259 je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa (ďalej „verejný obstarávateľ“)

Názov organizácie: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne
Sídlo organizácie: Študentská 2, 911 50 Trenčín, Slovenská republika
IČO: 31118259
DIČ: 2021376368
IČ DPH: SK2021376368

Banka: ŠTÁTNA POKLADŇA
Číslo účtu: SK1381800000007000065375
Zastúpenie: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., rektor
Zainteresované osoby - § 23 ods. 3 ZVO

Tel.: +421 917 558 404
Kontaktná osoba: Radoslav Drobny (zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)
e-mail: drobny@visions.cc
web: <https://tnuni.sk/aktuality/>
adresa stránky profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/2422>
ďalej ako „verejný obstarávateľ“

Osoba zodpovedná za určenie predmetu zákazky: Ing. Tomáš Hanulík – projektový manažér (zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)

Ďalšie zainteresované osoby:

1. Členovia komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, členovia komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk, ktorí budú menovaní štatutárnym orgánom verejného obstarávateľa.

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je obstaranie stavebných prác pre projekt pod názvom „**Rekonštrukcia priestorov Kreatívneho centra Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne**“

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v súťažných podkladoch v kapitole B.1 – Opis predmetu zákazky.

2.1 Zatriedenie predmetu zákazky podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV – Common Procurement Vocabulary):

2.2.1 Hlavný kód CPV: 45000000-7 Stavebné práce

2.2.2 Dodatočné kódy CPV: neuplatňuje sa.

2.2 NUTS kód: Trenčiansky kraj

3. **Predpokladaná hodnota zákazky** je **302 972,67 eur bez DPH** a je stanovená v súlade s § 6 ZVO, na základe vypracovaného:
- stavebného rozpočtu spracovanými Ing. G. Gabčová a Ing. A. Fischer zo dňa 17.08.2021.

4. **Rozdelenie predmetu zákazky**

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

Uchádzač predkladá ponuku na celý predmet zákazky, ktorým je „**Rekonštrukcia priestorov Kreatívneho centra Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne**“ Procesne by rozdelenie zákazky verejnemu obstarávateľovi spôsobovalo neprimerané problémy a ohrozovalo by samotné procesy v realizácii predmetu zákazky a následnú realizáciu projektu.

Záujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

5. **Variantné riešenie**

Záujemcom/uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

6. **Zdroj finančných prostriedkov**

Predmet zákazky bude financovaný z projektu pod názvom „**Kreatívne centrum Trenčianskej univerzity A. Dubčeka pre stimuláciu potenciálu v kultúrnom a kreatívnom priemysle**“ (kód projektu ITMS2014+:302031AFF2:, kód a názov výzvy: IROP-PO3-SC31-2019-49 **Zakladanie kreatívnych centier (centralizovaná podpora) a podpora dopytu po kreatívnej tvorbe (emerging talents)**, ktorý je financovaný z Integrovaného regionálneho operačného programu (EFRR – Európsky fond regionálneho rozvoja)), zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a zo zdrojov verejného obstarávateľa. Zmluva o poskytnutí NFP č. **MK-003/2021/SOIROPPO3-302031AFF2** je zverejnená na webovej adrese: <https://www.crz.gov.sk/zmluva/5856001/>

Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok (zálohu). Platba sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry a súpisu vykonaných prác. Úhrada predloženej faktúry za predmet zmluvy bude prebiehať bezhotovostným prevodom, v zmysle príslušných platných predpisov. **Úspešný uchádzač/zhotoviteľ bude oprávnený vystavovať priebežné faktúry v mesačných intervaloch až po vykonaní stavebných prác podľa stavebnej projektovej dokumentácie odsúhlasených stavebným dozorom so splatnosťou do 60 dní odo dňa doručenia príslušnej faktúry verejnemu obstarávateľovi.** Presné podmienky platby a lehoty splatnosti faktúry budú stanovené v príslušných jednotlivých fakturačných, platobných a preberacích dokladoch a sú zohľadnené v návrhu zmluvy, uvedenej v kapitole súťažných podkladov: **B.3 Obchodné podmienky**.

7. Zmluva

- 7.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy o dielo podľa § 536 a násl zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, medzi verejným obstarávateľom ako objednávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom ako zhotoviteľom na druhej strane, (ďalej v texte súťažných podkladov „zmluva“).
- 7.2. Verejný obstarávateľ si v nadväznosti na ustanovenia § 57 ZVO vyhradzuje právo zrušiť použitý spôsob zadávania zákazky, nepristúpiť k podpísaniu zmluvy v prípade neschválenia dokumentácie z verejného obstarávania zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku a/alebo Úradu pre verejné obstarávanie, čo by mohlo ohroziť financovanie predmetu zákazky, a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní a pokynmi poskytovateľa nenávratného finančného príspevku alebo Úradu pre verejné obstarávanie v rámci dohľadu nad verejným obstarávaním.
- 7.3. Zmluva nesmie byť podľa § 56 ods. 1 ZVO v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 7.4. Verejný obstarávateľ informuje, že v súlade s § 11 ZVO **nesmie** uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačkami, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov

verejného sektora **alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu¹**, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora (pozri aj body 7.6.2., 7.6.4. a 9.4 tejto časti SP).

7.5. V prípade ak by uchádzačom bola skupina dodávateľov (§ 37 ZVO) - Právna forma vyžadovaná od skupiny dodávateľov: Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, v zmysle § 37 ZVO, vytvorenie právnej formy do predloženia ponuky. **Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili, na základe písomne udelenej plnej moci s podpisom osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov, jedného člena skupiny dodávateľov na doručovanie písomností, kontakt a komunikáciu s verejným obstarávateľom za všetkých členov skupiny dodávateľov (viď Príloha č. 4 k SP).** V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, vytvorenie právnej formy, v súlade s § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, pred uzatvorením zmluvy, v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

7.6. Zákonné podmienky, ktorým podlieha uzatvorenie a plnenie zmluvy:

- 7.6.1.** Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke **Centrálny register zmlúv** (<https://www.crz.gov.sk/>).
- 7.6.2.** Zmluva bude podpísaná s úspešným uchádzačom len za predpokladu, ak uchádzač alebo uchádzači, **ktorí majú povinnosť** zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu², ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 7.6.3.** Prípadné zadanie podielu zákazky subdodávateľom (podľa návrhu uchádzača **v ponuke**) bude podľa § 41 ZVO upravené v zmluve a zoznam subdodávateľov v rozsahu: *názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené, predmet a rozsah ich subdodávok, bude prílohou k zmluve* vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: *meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia*. Údaje podľa predchádzajúcej vety musia byť uvedené v zmluve (resp. v prílohe zmluvy) najneskôr v čase jej uzavretia; **verejný obstarávateľ však podľa § 41 ods. 1 písm. a) ZVO vyžaduje uvedené údaje predložiť už v ponuke uchádzača, súčasne podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO vyžaduje, aby navrhovaní subdodávateľa spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.** Zoznam subdodávateľov s požadovanými údajmi bude uvedený v prílohe zmluvy. Zmena subdodávateľa uvedeného v prílohe zmluvy, resp. zadanie podielu plnenia predmetu zmluvy novému subdodávateľovi, neuvedenému v prílohe zmluvy, počas plnenia predmetu zmluvy, **bude upravené dodatkom k zmluve.** Zmluva ako aj dodatok k zmluve podľa predchádzajúcej vety budú podpísané len za predpokladu, že takýto subdodávateľ spĺňa požiadavky podľa § 11 ZVO (viď návrh zmluvy v Kapitole B.3 SP – Obchodné podmienky súťažných podkladov). Od subdodávateľov sa vyžaduje, aby spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

V súlade s § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, v rámci určenia pravidiel zmeny subdodávateľa, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a k overeniu neexistencie dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO subdodávateľom, **uchádzač/zhotoviteľ je povinný**, pred začatím plnenia predmetu zmluvy zabezpečiť, aby subdodávateľ verejnému obstarávateľovi preukázal, že spĺňa podmienky podľa § 32 ZVO (*ak je subdodávateľ zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov - verejný obstarávateľ overuje splnenie podmienok účasti podľa § 32*

¹ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

² § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zák. č. 315/2016 Z. z.

ods. 1 ZVO podľa príslušných ustanovení šiestej časti, tretej hlavy ZVO); Verejný obstarávateľ overuje, či neexistujú u subdodávateľa dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Úspešný uchádzač/zhotoviteľ je povinný postupovať podľa predchádzajúcej vety aj pri zmene subdodávateľa v lehote určenej v zmluve (vid Kapitola B.3 SP – Obchodné podmienky) počas plnenia zmluvy.

V prípade, že subdodávateľ nepreukáže splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. budú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, verejný obstarávateľ požiadava uchádzača/ zhotoviteľa o jeho nahradenie, pričom uchádzač/ zhotoviteľ doručí návrh nového subdodávateľa do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Subdodávateľ, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. existujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, plnenie podielu predmetu zmluvy (subdodávky) nie je oprávnený zabezpečiť a za riadne plnenie podielu predmetu zmluvy, ktorý mal zabezpečiť tento subdodávateľ, je podľa § 41 ods. 8 ZVO zodpovedný úspešný uchádzač/ zhotoviteľ.

- 7.6.4. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač predložil **pred podpisom zmluvy** informácie aj o ďalších subdodávateľoch v zmysle znenia § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., t.j. **o ďalších subdodávateľoch** v reťazci subdodávateľov, **ktorí prostredníctvom subdodávateľa/subdodávateľov**, s ktorým/ktorými má úspešný uchádzač/zhotoviteľ uzavretú písomnú odplátnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, **poskytujú plnenia**, ktoré súvisia so zmluvou v zmysle § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z., v danom prípade so zmluvou medzi verejným obstarávateľom/objednávateľ a úspešným uchádzačom/ zhotoviteľom (§ 56 ZVO), **pokiaľ sú mu známi**, v rozsahu: *názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené, predmet a rozsah ich subdodávok*, (vid aj bod 9.4. tejto časti Súťažných podkladov). **Ak subdodávateľa podľa predchádzajúcej vety nie sú úspešnému uchádzačovi známi, uvedie túto skutočnosť na samostatnom liste v podobe vyhlásenia, ktoré bude podpísané osobou/osobami, oprávnenými konať za úspešného uchádzača.**

7.7. Ďalšie osobitné podmienky, ktorým podlieha plnenie zmluvy:

- 7.7.1. Verejný obstarávateľ bude vyžadovať záručnú lehotu na celý predmet zákazky 60 mesiacov od protokolárneho prevzatia riadne zrealizovaného predmetu zákazky zo strany verejného obstarávateľa. Záručná doba sa predlžuje o dobu poruchy a jej opravy v tomto období.
- 7.7.2. Podpis/Realizácia zmluvy s úspešným uchádzačom podlieha predchádzajúcemu schváleniu dokumentácie z verejného obstarávania Riadiacim orgánom/Sprostredkovateľským orgánom a/alebo Úradom pre verejné obstarávanie (ak relevantné). Po schválení dokumentácie z verejného obstarávania Riadiacim orgánom/Sprostredkovateľským orgánom a/alebo Úradom pre verejné obstarávanie (ak relevantné) sa bude postupovať v súlade s ustanoveniami zmluvy.
- 7.7.3. Verejný obstarávateľ si ako objednávatel' vyhradzuje právo nepristúpiť k podpisu zmluvy alebo odstúpiť od zmluvy s úspešným uchádzačom ako zhotoviteľom bez akýchkoľvek sankcií a nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s pokynmi Riadiaceho orgánu/Sprostredkovateľského orgánu a so zákonom o verejnom obstarávaní v prípade neschválenia nenávratného finančného príspevku, resp. ak výsledky kontroly zo strany ÚVO alebo ak výsledky administratívnej finančnej kontroly poskytovateľa nenávratného finančného príspevku neumožňujú financovanie výdavkov súvisiacich s predmetom zákazky ako výsledku procesu verejného obstarávania tovarov, služieb alebo stavebných prác alebo výsledku iných postupov.
- 7.7.4. Úspešný uchádzač ako zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s poskytovaním predmetu zmluvy kedykoľvek počas platnosti zmluvy o dielo, ako aj po jej ukončení a poskytnúť "súčinnosť" pri výkone kontroly orgánom oprávnenému vykonávať kontrolu/audit podľa zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) č.1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné a všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa zákona

č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa všeobecného nariadenia a zákona o finančnej kontrole. Oprávnenými osobami sú najmä: Ministerstvo financií Slovenskej republiky, Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby, Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané týmito orgánmi. Úspešný uchádzač je povinný predovšetkým: a) oznámiť nákladovú štruktúru plnenia zákazky na základe požiadaviek verejného obstarávateľa alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb. b) dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tejto zmluvy. Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie tejto zákazky je oprávnený požadovať tieto doklady aj verejný obstarávateľ. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly, neprináleží úspešnému uchádzačovi (zhotoviteľovi) žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie. Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných dokladov zo strany úspešného uchádzača (zhotoviteľa) sa bude považovať za podstatné porušenie podmienok zmluvy. V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov zo strany úspešného uchádzača (zhotoviteľa), je povinný úspešný uchádzač (zhotoviteľ) túto škodu nahradiť v plnej miere. Povinnosť strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch pre implementáciu projektov z Európskych štrukturálnych a investičných fondov, najmä zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- 7.7.5. Verejný obstarávateľ (objednávateľ) požaduje, aby úspešný uchádzač (zhotoviteľ) bol počas celej doby plnenia predmetu zákazky až do momentu odovzdania diela verejnemu obstarávateľovi (objednávateľovi) poistený v nasledovnom rozsahu poistného krytia: všeobecné komerčné poistenie (pokrývajúce o. i.: poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú voči tretím osobám, poistenie ublíženia na zdraví/úrazu vrátane tretích strán, škôd na majetku verejného obstarávateľa (objednávateľa) alebo tretích osôb) s poistnou sumou min. 150 000 EUR. Kópiu poistnej zmluvy sa úspešný uchádzač (zhotoviteľ) zaväzuje poskytnúť verejnemu obstarávateľovi (objednávateľovi) najneskôr do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo, najneskôr však pri prevzatí staveniska.
- 7.7.6. Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) je povinný do 5 pracovných dní od písomného vyzvania verejného obstarávateľa (objednávateľa), najneskôr však do odovzdania staveniska uhradiť na účet verejného obstarávateľa (objednávateľa) výkonovú zábezpeku pre prípad, že úspešný uchádzač (zhotoviteľ) nebude plniť svoje povinnosti podľa zmluvného vzťahu a verejnemu obstarávateľovi (objednávateľovi) voči nemu vznikne pohľadávka (ďalej len "Výkonová zábezpeka") vo výške 7,5 % z celkovej sumy diela s DPH.
- 7.7.7. Na zabezpečenie odstránenia všetkých väd počas záručnej doby zloží úspešný uchádzač (zhotoviteľ) garančnú zábezpeku vo výške 5 % z ceny diela s DPH na účet verejného obstarávateľa (objednávateľa). Garančnú zábezpeku podľa zmluvného vzťahu je verejný obstarávateľ (objednávateľ) oprávnený zadržať za účelom zabezpečenia záväzku úspešného uchádzača (zhotoviteľa) na riadne a včasné plnenie predmetu zmluvného vzťahu.

7.8. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, spôsobu určenia ceny a zmluvných podmienok na uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky sa uvádza v **Kapitole B.1- Opis predmetu zákazky, v Kapitole B.2 - Spôsob určenia ceny v ponuke a v Kapitole B.3 - Obchodné podmienky.**

8. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky.

- 8.1. Miestom realizácie predmetu zákazky je : **Pri parku 52, mesto Trenčín, Trenčiansky samosprávny kraj, Slovenská republika.**
- 8.2. Dĺžka realizácie predmetu zákazky (zmluvy): **do 6 (šiestich) kalendárnych mesiacov od platnosti a účinnosti zmluvy.**

9. Záujemca/Uchádzač/Subdodávateľ/"iná osoba"/zaručená konverzia/elektronická komunikácia – vymedzenie niektorých dôležitých pojmov.

9.1 **Záujemcom** je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

- 9.2 **Uchádzačom** je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 9.3 **Subdodávateľom** je podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odpltnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

V prípade využitia subdodávateľských vzťahov je možné, aby určitú časť zákazky realizoval v skutočnosti aj taký subdodávateľ podľa § 41 ZVO, ktorý nie je „inou osobou“ podľa § 33 ods. 2 ZVO alebo podľa § 34 ods. 3 ZVO, teda neposkytuje uchádzačovi žiadne zdroje alebo kapacity na preukázanie splnenia podmienok účasti. Určenie povinnosti dodávateľa/ zhotoviteľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, pravidlá zmeny subdodávateľov a povinnosť dodávateľa/ zhotoviteľa oznámiť zmenu subdodávateľa vrátane požadovaných údajov sú súčasťou návrhu zmluvy **(súťažné podklady, Kapitola B.3 – Obchodné podmienky)**. Navrhovaní subdodávateľia musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO (osobného postavenia) a nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Požiadavky verejného obstarávateľa na subdodávateľov sú uvedené v ďalších častiach súťažných podkladov.

- 9.4 **Partnerom verejného sektora** podľa § 2 ods. 1 písm. a) **bod 3** zákona č. 315/2016 Z. z., ak v odsekoch 2 až 4 nie je ustanovené inak, je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a ktorá uzatvára zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu podľa ZVO (úspešný uchádzač/úspešní uchádzači) a partnerom verejného sektora podľa § 2 ods. 1 písm. a) **bod 7** zákona č. 315/2016 Z. z., ak v odsekoch 2 až 4 nie je ustanovené inak, je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a ktorá **priamo alebo prostredníctvom ďalších osôb (reťazec subdodávateľov)** dodáva osobám podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona č. 315/2016 Z. z. prvého až piateho bodu tovary alebo služby alebo nadobúda od nich majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva a súčasne **vie alebo má vedieť**, že ňou poskytované plnenia alebo nadobúdaný majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva súvisia so zmluvou podľa § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z. (zmluva alebo iný právny úkon, na základe ktorého partner verejného sektora prijíma finančné prostriedky podľa písmena a) prvého bodu alebo nadobúda majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva podľa písmena a) druhého bodu). **Zodpovednosť ďalších subdodávateľov ktorý dodávajú plnenia priamym subdodávateľom úspešného uchádzača/dodávateľa, v súvislosti so zmluvou podľa § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z., je presunutá na tieto samotné subjekty, pokiaľ v zmysle uvedeného zákona „vedia alebo majú vedieť“ že nimi poskytnuté plnenia súvisia so zmluvným vzťahom medzi partnerom verejného sektora a štátom, v danom prípade medzi úspešným uchádzačom/dodávateľom a verejným obstarávateľom.**

9.5 „Iná osoba“

- 9.5.1. V prípade využitia zdrojov alebo kapacít inej osoby („iná osoba“ v kontexte definície podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO) musí uchádzač písomnou zmluvou preukázať, že pri plnení zmluvy bude **skutočne používať zdroje alebo kapacity osoby**, ktorej postavenie alebo spôsobilosť využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie alebo kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.
- 9.5.1.1. Od „inej osoby“ podľa § 33 ods. 2 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO **okrem** § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.
- 9.5.1.2. Od „inej osoby“ podľa § 34 ods. 3 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Pokiaľ ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity „inej osoby“ **len ak táto bude reálne vykonávať tú časť predmetu zákazky/zmluvy** – tie stavebné práce alebo služby, na ktoré kapacity poskytuje.

- 9.5.2. **V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti** záujemcom/uchádzačom podľa § 33 alebo § 34 ZVO fyzickými osobami/nepodnikateľmi, **prostredníctvom pracovných zmlúv alebo dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa Zákonníka práce, ide o preukazovanie splnenia podmienok účasti priamo uchádzačom**, nejde o preukazovanie splnenia podmienok účasti „inými osobami“; **v takomto prípade musí mať uchádzač oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu** aj na tú časť zákazky, na ktorú preukazuje zdroje alebo kapacity prostredníctvom pracovných zmlúv, resp. dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
- 9.6. **Zaručená konverzia** – podľa § 35 ods. 2 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „zákon o e- Governmente“), resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, zaručenou konverziou je konverzia **s cieľom zachovania právnych účinkov pôvodného dokumentu** a jeho použiteľnosti na právne úkony vykonaná postupom pre zaručenú konverziu podľa štvrtej časti zákona o e- Governmente.
- 9.7. **Komunikácia a výmena informácií** vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov, ak ZVO neustanovuje inak. Nástroje a zariadenia používané na elektronickú komunikáciu, ako aj ich technické charakteristiky nesmú byť diskriminačné, musia byť všeobecne dostupné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií.
- 9.8. **Elektronická komunikácia vrátane doručovania** sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje. Zainteresované strany musia mať k dispozícii všetky nevyhnutné informácie technickej povahy, ktoré sa sprístupňujú všetkým za rovnakých podmienok, určených vopred verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.
- 9.9. Informácie, ktoré sa týkajú špecifikácií elektronického predkladania ponúk a žiadostí o účasť vrátane kódovania, šifrovania a časového označovania, musia byť dostupné zainteresovaným stranám.
- 9.10. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ **určia** v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti **úroveň bezpečnosti**, ktorá je potrebná pre elektronické prostriedky komunikácie v rôznych fázach konkrétneho postupu verejného obstarávania a ktorá musí byť primeraná súvisiacemu riziku.

10. Lehota viazanosti ponuky

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. **12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk** (zohľadňuje sa ustanovenie § 46 ods. 2 ZVO). Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou.
- 10.2 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 10.3 V prípade uplatnenia revízných postupov alebo vyskytnutí sa iných nepredvídateľných okolností verejný obstarávateľ už nepredlžuje lehotu viazanosti ponúk (§ 46 ods. 2 ZVO) vzhľadom na to, že vyžaduje v tomto verejnom obstarávaní zábezpeku (vid bod 18 Súťažných podkladov).
- 10.4 Doručenie námietok a začatie konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného nemá odkladný účinok na konanie kontrolovaného (verejného obstarávateľa); ustanovenie § 56 ods. 8 ZVO tým nie je dotknuté. Úrad zverejní informáciu o začatí konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného v profile kontrolovaného bezodkladne po začatí konania (§ 171 ods. 6 ZVO).

11. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky a s účasťou v tomto verejnom obstarávaní

znáša záujemca/uchádzač bez akéhokolvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť II Komunikácia a výmena informácií

12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a doručovanie

- 12.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať v súlade s § 20 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. verejný obstarávateľ bude uskutočňovať komunikáciu a výmenu informácií **elektronicky** podľa § 20 ods. 1 ZVO, vrátane posielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní a informácií podľa tohto zákona na uverejnenie publikačnému úradu a/alebo ÚVO a uverejňovania informácií a dokumentov v profile verejného obstarávateľa. Elektronická komunikácia vrátane doručovania sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému EVO, ktorého nová verzia EVO ver. 18 je v prevádzke **od 19.10.2018 !**
- 12.2 Systém EVO je uzavretý informačný systém verejnej správy a zákonom č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je stanovená **povinnosť dodržiavania štandardov informačných systémov verejnej správy**, ktoré sú definované Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/78/20200501> .
- 12.3 Zájemcovia/uchádzači majú všetky nevyhnutné informácie technickej povahy k dispozícii v užívateľskej príručke, zverejnenej na web stránke ÚVO pre novú verziu EVO (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>)
- 12.4 Informačný systém EVO je dostupný v novej verzii na <https://www.uvo.gov.sk/> , kde sú na profile zverejnené súťažné podklady a ďalšie informácie potrebné na vypracovanie ponuky, vrátane vysvetlení informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch. Ponuku uchádzač predloží v lehote na predkladanie ponúk v elektronickej podobe prostredníctvom funkcionality informačného systému EVO ver. 18. Prostredníctvom funkcionality EVO ver. 18 sa uskutočňujú všetky ostatné úkony, realizované v procese verejného obstarávania, pokiaľ nie je ďalej určené inak.
- 12.5 Priamy a neobmedzený prístup k súťažným podkladom získava uchádzač na profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/434076>
- 12.6 Zájemca, ktorý sa bude registrovať v novej verzii systému EVO ver. 18 bude postupovať podľa novej funkcionality tohto systému a podľa príručiek, vydaných Úradom pre verejné obstarávanie. Registračná povinnosť bude spočívať vo vytvorení konta v osobnej/privátnej zóne nového systému EVO (<https://www.uvo.gov.sk/>) zo strany konzultanta/správca záujemcu, ktorý registruje samotného záujemcu (ako hospodársky subjekt), pokiaľ sa už zájemca nezaregistroval skôr. Takáto registrácia sa vykonáva len raz. V rámci registrácie sa vykonáva overenie hospodárskeho subjektu zo strany ÚVO. Len overený HS bude môcť predkladať ponuku v rámci vyhláseného verejného obstarávania, ktoré je realizované prostredníctvom informačného systému EVO. Úrad pre verejné obstarávanie bude štatutárnym zástupcom resp. splnomocneným osobám novovytvorených HS odosielať validačný kód určený na verifikáciu registrácie nového HS. Validačný kód bude odosielaný primárne prostredníctvom elektronickej schránky zriadenej na Ústrednom portáli verejnej správy (slovensko.sk) alebo písomne formou doporučenej zásielky. Ďalšie informácie k overovaniu HS pozri na <https://www.uvo.gov.sk/vsetky-temy-4e3.html?id=421> . Nový IS EVO ver. 18 je už plne integrovaný s IS Profil a s IS ISZÚ.
- 12.7 V IS ÚVO je od januára 2019 dostupné v rámci funkcionality IS EVO ver. 18 publikovanie rôznych (editovateľných) formátoch na Profile zo strany verejného obstarávateľa (v nadväznosti na Vyhlášku Úradu

podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy.

- 12.8 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v informačnom systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je potrebné, aby mal záujemca/uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie informačného systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadané v príručkách, zverejnených na portáli EVO (UVO).
- 12.9 Prípadné doklady/dokumenty/podklady/vzorky, ktoré v nadväznosti na požiadavku verejného obstarávateľa predkladá uchádzač ako súčasť svojej ponuky a ktorých predloženie neumožňuje elektronická komunikácia prostredníctvom funkcionality informačného systému EVO, ak to prichádza do úvahy, budú doručené na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk **vid bod 15.7. týchto SP).**
- 12.10 Pre účely komunikácie a výmeny informácií vo verejnom obstarávaní [napr. *žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov (§ 40 ods. 4 ZVO) alebo žiadosť o vysvetlenie ponúk (§ 53 ods. 1 ZVO), žiadosť o vysvetlenie neobvykle nízkej ceny (§ 53 ods. 2 ZVO), žiadosť o predloženie dokladov nahradených JED (§ 39 ods. 6 ZVO), vylúčenie uchádzača/ponuky (§ 40 ods. 6, § 53 ods. 5 ZVO) a následné vysvetlenia, vyjadrenia, dôkazy alebo doklady poskytnuté uchádzačom]* **sa za moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, považuje deň odoslania** takejto písomnosti funkcionalitou IS EVO. Odoslaním takejto písomnosti funkcionalitou IS EVO sa písomnosť dostáva do sféry dispozície uchádzača alebo do sféry dispozície verejného obstarávateľa, o čom je notifikovaný IS EVO na jeho emailovú adresu. V procese verejného obstarávania je preto potrebné sledovať notifikácie IS EVO, v opačnom prípade môže dôjsť zo strany uchádzača/záujemcu k zmeškaniu lehoty. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom priebežne sledovať v IS EVO ver. 18 schránku správ ako aj „Rozhodnutia o ponuke“ vytvárané v IS EVO v predmetnej zákazke, t.j. odporúča sa, aby záujemca/uchádzač sledoval v IS EVO všetky publikované dokumenty.
- 12.11 Komunikácia prostredníctvom emailu **sa nepovažuje** za elektronické doručovanie podľa zákona o e-governmente ani podľa § 20 ods. 1 a nasl. ZVO. **V mimoriadnych prípadoch**, ak sa z určitých dôvodov táto komunikácia zo strany verejného obstarávateľa v procese verejného obstarávania uplatní (napr. technické príčiny, odstávka informačných systémov a pod.), je pre vylúčenie akýchkoľvek **pochybností o doručení písomností s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt**, záujemca/uchádzač **povinný vždy samostatne potvrdiť** prijatie emailu od kontaktnej osoby verejného obstarávateľa spätným odpovedným emailom; **neakceptuje sa automatizovaný systém o doručení a prečítaní emailovej správy.**
- 12.12. **Uplatnenie žiadosti o nápravu** - v súlade s ustanovením § 164 ZVO sa v prípade uplatnenia žiadosti o nápravu táto sa doručuje v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému EVO ver. 18. Žiadosť o nápravu doručovaná v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému EVO ver. 18 sa považuje za doručenú dňom jej odoslania.
- 12.13. Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke, návrhu a žiadosti o účasť. Obsah ponúk, návrhov a žiadostí o účasť možno sprístupniť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie (§ 20 ods. 18 ZVO), čo garantuje funkcionalita informačného systému EVO.

13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 13.1 V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov v stanovenej lehote požiadať o ich vysvetlenie **prostredníctvom funkcionality IS EVO**. Iné spôsoby komunikácie nebudú slúžiť na vysvetľovanie, ale iba na výmenu informácií všeobecného charakteru napr. potvrdenie funkčnosti systému, overenie doručenia a pod.
- 13.2 Aby mohol verejný obstarávateľ v súlade s § 113 ods. 7 ZVO poskytnúť vysvetlenie informácií uvedených vo

výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii bezodkladne oznámiť všetkým záujemcom, **najneskôr však tri (3) pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**, musí byť splnený predpoklad, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. V prípade, že žiadosť o vysvetlenie nebude predložená dostatočne vopred, verejný obstarávateľ bude nútený predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk v prípade, ak pôjde o podstatnú zmenu (§ 21 ods. 4 ZVO). Žiadosť záujemcu o vysvetlenie bude doručená informačným systémom EVO a vytvára sa podľa požiadaviek funkcionality informačného systému EVO.

- 13.3 Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie prípadne doplnenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch bezodkladne, najneskôr však tri (3) pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred, všetkým záujemcom prostredníctvom informačného systému EVO a vysvetlenie bude zverejnené aj profile verejného obstarávateľa.

14. Obhliadka miesta dodania – uskutočnenia predmetu zákazky

- 14.1. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky sa odporúča a bude realizovaná na základe požiadaviek zo strany záujemcov/uchádzačov.

Časť III Príprava dokumentov a dokladov ponuky

15. Forma a spôsob predkladania ponuky

- 15.1 Ponuky uchádzači spracujú a predkladajú elektronicky prostredníctvom funkcionality IS EVO. **Elektronická ponuka musí byť spracovaná vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.** Elektronická ponuka uchádzača sa predkladá spolu so „Sprievodným listom“ (CoverLetter.pdf), ktorý po nahratí ponuky uchádzača generuje IS EVO **automaticky**. Sprievodný list **garantuje integritu predkladanej ponuky, obsahuje zoznam ponuky s hashovaním, podľa definovanej štruktúry ponuky.** (Dalej viď časť IV, Predkladanie ponúk).
- 15.2 Pri tvorbe ponuky uchádzačom, ktorá bude po ukončení procesu verejného obstarávania podľa § 64 ZVO zverejnená na profile verejného obstarávateľa, je potrebné dbať na ochranu tých častí dokumentov, informácií a údajov v ponuke, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov³ (dôverné informácie). Osobné údaje možno v profile zverejniť v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, emailovú adresu a telefónne číslo (§ 64 ods. 5 ZVO).
- 15.3 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí (§ 22 ods. 4 ZVO). Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie. **Verejný obstarávateľ v súlade s § 22 ods. 4 ZVO súčasne žiada**, aby uchádzač predložil svoju elektronickú ponuku **v dvoch verziách** a názvy súborov oboch verzii ponúk **zreteľne označil**, pričom jedna verzia sa bude od druhej odlišovať **vylučne len tým**, že údaje, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov³, budú vo verzii určenej na zverejnenie podľa § 64 ZVO anonymizované alebo budú predložené súhlasy dotknutých osôb so zverejnením osobných údajov (viď bod 15.4).
- 15.4 **Verejný obstarávateľ podľa § 64 ods. 6 ZVO prijíma nasledovné opatrenie:** Uchádzač berie na vedomie, že elektronická ponuka bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená na profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) ZVO. V prípade, ak ponuka bude obsahovať informácie, **ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača postupovať podľa bodu 15.3.** V prípade, že ponuka

³ Napr. Obchodný zákonník, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov

bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb na zverejnenie podľa § 5 písm. a) z. č. 18/2018 Z. z. alebo anonymizovať osobné údaje v príslušnej verzii ponuky podľa bodu 15.3, ktorá sa zverejní na profile. **Uchádzač je týmto plne zodpovedný za označenie, zabezpečenie, anonymizovanie dokumentov a informácií v súboroch ponuky v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov a v súlade s ďalšími platnými právnymi predpismi (napr. Obchodný zákonník), aby mohli byť elektronické ponuky uchádzačov priamo použité na ich zverejnenie v profile verejného obstarávateľa.** V nadväznosti na vyššie uvedené, verejný obstarávateľ tak nezodpovedá za prípadné porušenie príslušných právnych predpisov, ak budú v súboroch elektronickej ponuky uchádzača určenej na zverejnenie uvedené osobné údaje alebo údaje, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva alebo inak chránené údaje a táto ponuka bude zverejnená!

- 15.5 Obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali komunikačné formáty v súlade s Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy, v súlade s funkcionalitou IS EVO a podľa týchto súťažných podkladov.
- 15.6 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty v ponuke, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej sa zadáva táto zákazka a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako **originály v elektronickej podobe alebo ich kópie so zaručenou konverziou, pokiaľ nie je ďalej v týchto súťažných podkladoch určené inak (bod 21 SP)**. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty, ktoré sa vyžadujú ako **originály alebo kópie so zaručenou konverziou** a pôvodcom ktorých nie je uchádzač ale tretia osoba (napr. Sociálna poisťovňa, Daňový úrad, zdravotné poisťovne, generálna prokuratúra, príslušný súd, certifikačná autorita a pod.) a ktorá ich vystavila v písomnej forme sa v ponuke predložia v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, **aby boli zachované právne účinky pôvodného dokumentu**, t.j. uchádzač zabezpečí **zaručenú konverziu** týchto písomných dokumentov do elektronickej podoby prostredníctvom osoby oprávnenej vykonávať zaručenú konverziu (§ 35 ods. 3 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e- governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača). Oprávnená osoba súčasne vytvorí osvedčovaciu doložku vo forme elektronickeho dokumentu, autorizuje osvedčovaciu doložku a novovzniknutý elektronický dokument spoločne a pripojí časovú pečiatku a vytvorí záznam o vykonanej zaručenej konverzii. Uchádzač potvrdenia, doklady, dokumenty so zaručenou konverziou do elektronickej podoby predloží ako súčasť svojej elektronickej ponuky.
- 15.7 Prípadné doklady/dokumenty/podklady/vzorky, ktoré **v nadväznosti na požiadavku verejného obstarávateľa predkladá uchádzač ako súčasť svojej ponuky a ktorých predloženie neumožňuje elektronicá komunikácia prostredníctvom funkcionality informačného systému EVO resp. ktorých predloženie v listinnej podobe umožňuje zákon o verejnom obstarávaní**, budú doručené na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote určenej verejným obstarávateľom podľa týchto súťažných podkladov, v uzatvorenom obale (obálke) s označením verejného obstarávania (názov zákazky), uchádzača a adresy verejného obstarávateľa. Uchádzačom sa takto predložené súčasti jeho ponuky nevracajú a zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- 15.8 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala všetky, v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk požadované potvrdenia, doklady a dokumenty.

16. Jazyk ponuky

- 16.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, v súlade s § 21 ods. 6 ZVO.
- 16.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 17.1** Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (€, eur) so zaokrúhľením na dve desatinné miesta za celý predmet zákazky. Pod cenou sa rozumie suma určená v súlade **s bodmi 17.2. až 17.5.**
- 17.2** Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača.
- 17.3** Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady a výdavky záujemcu/uchádzača súvisiace s plnením predmetu zmluvy a vynaložené a/alebo zabezpečené pri plnení jeho záväzkov stanovených v zmluvných podmienkach v rozsahu podľa týchto súťažných podkladov.
- 17.4** Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky.
- 17.5** Genu, vyjadrenú v inej mene ako EUR (€, eur) je potrebné prepočítať na EUR. K prepočtu cudzej meny na EUR sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania.

18. Zábezpeka viazanosti ponuky

- 18.1** Zábezpeka ponuky sa vyžaduje. Verejný obstarávateľ požaduje viazanosť ponuky zabezpečiť zábezpekou ponuky v zmysle § 46 zákona o verejnom obstarávaní: **vo výške 4.000,00 EUR (slovom: štyritisíc eur a nula centov)**, resp. ekvivalent v inej mene. K prepočtu cudzej meny na EUR sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania.
- 18.2 Spôsob zloženia zábezpeky ponuky si vyberie uchádzač z nasledovných možností:**
- 18.2.1 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača:**
- Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, prípadne podľa príslušných ekvivalentných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača upravujúce poskytnutie bankovej záruky. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“) v listinnej alebo elektronickej podobe.
 - Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky uchádzača vo výške podľa **bodu 18.1** tejto časti súťažných podkladov,
 - banka sa bankovou zárukou neodvolateľne a bez námietok zaväzuje uspokojiť verejného obstarávateľa za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia zábezpeky jeho ponuky podľa § 46 ods. 6 ZVO súhrne až do výšky zábezpeky podľa **bodu 18.1** tejto časti súťažných podkladov, a to na prvú písomnú výzvu verejného obstarávateľa,
 - banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku verejného obstarávateľa do 14 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa **bodu 18.2.2**,
 - banka berie na vedomie, že ak je záručná listina vystavená bankou v listinnej podobe, v ponuke uchádzača môže byť verejnému obstarávateľovi predkladaná elektronicky so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a verejný obstarávateľ si môže uplatniť zaplatenie zábezpeky na základe takéhoto elektronického dokumentu, ktorý má zachované právne účinky pôvodného listinného dokumentu (záručnej listiny).
 - platnosť bankovej záruky.

- Obsahom písomnej výzvy verejného obstarávateľa bude uvedenie čísla záručnej listiny a vyhlásenie verejného obstarávateľa, že:
 - uchádzač odstúpil od svojej ponuky v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t. j. počas plynutia lehoty viazanosti ponúk; alebo
 - uchádzač neposkytol verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní,
 - označenie banky verejného obstarávateľa a čísla účtu v tvare IBAN.
- Banková záruka vzniká písomným vyhlásením banky v záručnej listine, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) do výšky peňažnej sumy podľa bodu 18.1 tejto časti súťažných podkladov, čo musí vyplývať z obsahu záručnej listiny, ak sa splnia podmienky určené v záručnej listine, t. j. ak prepadne zábezpeka uchádzačovi (dĺžnikovi) podľa § 46 ods. 6 ZVO (bod 18.5 tejto časti súťažných podkladov).
- Banková záruka je platná odo dňa jej vystavenia bankou do verejným obstarávateľom určenej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 súťažných podkladov.
- Platnosť bankovej záruky skončí v najskorší z uvedených dní:
 - uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 súťažných podkladov, bez ohľadu na to, či bude banke vrátený originál záruky;
 - plnením banky v rozsahu, v akom banka v záručnej listine poskytla bankovú záruku za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa,
 - deň doručenia originálu bankovej záruky banke verejným obstarávateľom, ak to prichádza do úvahy;
 - deň doručenia písomného vyhlásenia verejného obstarávateľa, podpísaného oprávnenými osobami, v ktorom verejný obstarávateľ uvedie, že sa vzdáva práva na plnenie zo záruky a nebude voči banke uplatňovať právo na úhradu záručnej sumy alebo jej neuhradenej časti.
- Banková záruka podľa tejto časti súťažných podkladov, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky určenej zábezpeky viazanosti ponuky podľa bodu 18.1 súťažných podkladov, musí byť súčasťou ponuky uchádzača.
- Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, banková záruka vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do štátneho jazyka (slovenského jazyka), to neplatí pre bankovú záruku vyhotovenú v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (slovenského jazyka).
- Ak banková záruka - záručná listina s právnymi účinkami nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

18.2.2 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

- Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa najneskôr v lehote na predkladanie ponúk:
 - Bankové spojenie: **SPRSKBAXXX**
 - Číslo účtu IBAN: **SK138180000007000065375**
 - Variabilný symbol (VS): **IČO uchádzača**
 - Účel platby: **ZÁBEZPEKA – KC - STAVBA**
- Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1 tejto časti súťažných podkladov. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 tejto časti súťažných podkladov.
- Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa predchádzajúcich bodov, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

18.2.3 Poistením záruky:

- Doklad o poistení záruky (poistka) s právnymi účinkami musí byť súčasťou ponuky. Ak doklad o poistení záruky (poistka) nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

- Doklad o poistení záruky (poistka) môže byť vystavená poisťovňou v listinnej alebo elektronickej podobe.
- Ak poistku vystaví zahraničná poisťovňa, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, poistka vyhotovená zahraničnou poisťovňou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto poisťovne musí byť zároveň doložená úradným prekladom do štátneho jazyka (slovenského jazyka), to neplatí pre poistku vyhotovenú v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (slovenského jazyka).
- Z poistky musí vyplývať, že:
 - sa poisťuje zábezpeka ponuky uchádzača vo výške podľa bodu 18.1 tejto časti súťažných podkladov,
 - poisťovňa neodvolateľne a bez námietok vyplatí poistku v prospech verejného obstarávateľa za uchádzača v prípade prepadnutia zábezpeky jeho ponuky podľa § 46 ods. 6 ZVO súhrne až do výšky zábezpeky podľa bodu 18.1 tejto časti súťažných podkladov, a to na prvú písomnú výzvu verejného obstarávateľa,
 - poisťovňa sa zaväzuje vyplatiť poistné v prospech verejného obstarávateľa do 14 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na úhradu, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18.2.2,
 - poisťovňa berie na vedomie, že ak je poistka vystavená v listinnej podobe, v ponuke uchádzača môže byť verejnému obstarávateľovi predkladaná elektronicke so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a verejný obstarávateľ si môže uplatniť úhradu zábezpeky na základe takéhoto elektronickeho dokumentu, ktorý má zachované právne účinky pôvodného listinného dokumentu (poistky),
 - platnosť poistky.
- Obsahom písomnej výzvy verejného obstarávateľa bude uvedenie čísla poistky a vyhlásenie verejného obstarávateľa, že:
 - uchádzač odstúpil od svojej ponuky v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t.j. počas plynutia lehoty viazanosti ponúk; alebo
 - uchádzač neposkytol verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO
 - označenie banky verejného obstarávateľa a čísla účtu v tvare IBAN.
- Poistka je platná odo dňa jej vystavenia do verejným obstarávateľom určenej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 súťažných podkladov.
- Platnosť poistky skončí v najskorší z uvedených dní:
 - uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 súťažných podkladov;
 - plnením poisťovne v rozsahu, v akom poskytla poistenie zábezpeky za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa,
 - deň doručenia originálu poistky poisťovni zo strany verejného obstarávateľa, ak to prichádza do úvahy;
 - deň doručenia písomného vyhlásenia verejného obstarávateľa, podpísaného oprávnenými osobami, v ktorom verejný obstarávateľ uvedie, že sa vzdáva práva na plnenie z poistky a nebude voči poisťovni uplatňovať právo na úhradu poistnej sumy alebo jej neuhradenej časti.

18.3 Podľa § 46 ods. 9 ZVO dôkaz o bankovej záruke alebo o poistení záruky môže uchádzač predložiť v listinnej podobe (viď bod 21.10 Súťažných podkladov).

18.4 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
- c) uzavretia zmluvy.

Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 18.1 tejto časti súťažných podkladov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov, ak mu ich táto banka poskytuje.

- 18.5 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
 - neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.6 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 18.2.
- 18.7 Lehota viazanosti ponúk podľa § 46 ods. 2 ZVO nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty podľa prvej vety lehotu viazanosti ponúk nemožno predĺžiť.
- 18.8 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v bode 10 tejto časti súťažných podkladov.

19. Obsah ponuky

- 19.1 **Za účelom predkladania záväzných, relevantných a porovnateľných ponúk uchádzačmi vo verejnom obstarávaní zákazky v prostredí hospodárskej súťaže a za účelom možnosti objektívneho a správneho posúdenia a vyhodnotenia ponúk z hľadiska ich obsahu, požadovaných dokladov, dokumentov, návrhov, ponuka ako svoju súčasť by mala obsahovať v poradí tieto potvrdenia, doklady a dokumenty (ktoré verejný obstarávateľ odporúča predkladať v súlade s bodom 15.3 súťažných podkladov):**
- 19.1.1 **Vyplnený Návrh uchádzača na plnenie kritéria** (viď.: „vzor“ Príloha č. 1 k SP – Návrh uchádzača na plnenie kritéria) vrátane výkazu výmer **pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.**
- 19.1.2 **Titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov a výzvy na predkladanie ponúk a v ktorom:
- bude identifikovaný uchádzač (meno / obchodný názov, sídlo, IČO),
 - bude identifikovaný verejný obstarávateľ,
 - bude uvedený názov zákazky,
 - bude uvedený presný obsah ponuky (položkový zoznam),
 - bude jednoznačné čestné vyhlásenie uchádzača, že predkladaná elektronická ponuka je záväzná a všetky vyhlasované skutočnosti sú pravdivé,
 - ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené (§ 49 ods. 5 ZVO).
- „Titulný list ponuky“ pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.
- 19.1.3 **Vyplnený formulár „Všeobecná informácia o uchádzačovi“ (vzor v Prílohe č.2 k SP)** v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý člen skupiny dodávateľov.
- „Všeobecná informácia o uchádzačovi“ pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a

nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

19.1.4 Splnomocnenie, vystavené osobami oprávnenými konať za členov skupiny dodávateľov pre člena skupiny dodávateľov, ktorý ponuku predkladá do informačného systému EVO a ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží v rámci tohto verejného obstarávania a týkajúcich sa účasti tejto skupiny dodávateľov v rámci tohto verejného obstarávania (vzor v Prílohe č. 4 k SP – Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov).

„Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov“ pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

19.1.5 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a k poskytnutiu ponuky v súlade s § 64 ods. 1 ZVO (vzor v Prílohe č. 3 k SP).

„Vyhlásenie o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a k poskytnutiu ponuky v súlade s § 64 ods. 1 ZVO“ pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

19.1.6 **Konflikt záujmov** – verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Podľa § 23 ZVO konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (*zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii*), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu⁴ vymedzený aj ako skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobou alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou.

Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov⁵, aby predložili v rámci svojej elektronickej ponuky vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (viď napr. Príloha č. 6 k SP) vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe (minimálne k uvedeným v Kapitole A.1 – Pokyny pre uchádzačov, v bode I - Identifikácia verejného obstarávateľa/osoby zabezpečujúcej proces verejného obstarávania), resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov).

V prípade existencie konfliktu záujmov, ak tento nie je možné riešiť na strane verejného obstarávateľa, okrem iných, pri identifikácii konfliktu záujmu, je záujemca/uchádzač podľa § 40 ods. 8 ZVO oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy (viď aj bod 27.8 a nasl. týchto Súťažných podkladov).

⁴ § 46 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF

⁵ Európska komisia 2015, Usmernenie k verejnému obstarávaniu pre odborníkov z praxe na zabránenie vzniku najbežnejších chýb v rámci projektov financovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov, s. 17

„Vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov“ pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

- 19.1.7 Dokumenty/doklady** preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúce sa osobného postavenia, finančného/ekonomického postavenia, odbornej a technickej spôsobilosti, tak ako je uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, podľa Kapitoly A.2 – Podmienky účasti uchádzačov, týchto súťažných podkladov. Dokumenty/doklady môžu byť **predbežne nahradené Jednotným európskym dokumentom** (vid' bod 19.1.10) alebo čestným vyhlásením podľa §114 ods. 1 ZVO (Príloha č. 7 týchto SP).

„Dokumenty/doklady“ pre účely kontroly sa predkladajú v elektronickej podobe ako originálne doklady s právnymi účinkami, prípadne doklady so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

- 19.1.8** Doklad o zložení zábezpeky ponuky podľa bodu 18 súťažných podkladov - bankovú záruku alebo poisťku.

19.1.9 Subdodávatelia

19.1.9.1 Podľa § 41 ods. 1 ZVO, uchádzači uvedú podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom (v kontexte definície subdodávateľa podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO), navrhovaných subdodávateľov, predmety subdodávok – v štruktúre údajov podľa Prílohy č. 2 k návrhu zmluvy - Zoznam subdodávateľov alebo podľa Prílohy č. 10 týchto súťažných podkladov - predloží uchádzač podľa vzoru (ak to je uplatniteľné). Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby navrhovaný subdodávateľ splňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

„Príloha č. 2 k návrhu zmluvy alebo Príloha č. 10 týchto súťažných podkladov “ pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

19.1.9.2 V prípade, že uchádzač nemá v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľom, na samostatnom liste uvedie, že žiadnu časť predmetu zákazky nemá v úmysle zadať subdodávateľom.

„Samostatný list“ pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

19.1.10 Jednotný európsky dokument

19.1.10.1 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v Kapitole A.2 – Podmienky účasti uchádzačov, súťažných podkladov, môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“) (vid': vzor Príloha č. 5 k SP).

19.1.10.1.1. Formulár JED je vo formáte „xlm“ a „pdf“ dostupný ako súčasť súťažných podkladov, zverejnených na Profile v časti „Dokumenty zákazky“.

Uchádzač otvorí detail dokumentu typu „JED - výzva“ a klikne na tlačidlo „VYTVORIŤ ODPOVEĎ“. Následne sa zobrazí výber krajiny sídla HS (uchádzača). Po zadaní krajiny z rolovacieho menu a kliknutí na tlačidlo „Pokračovať“ sa otvorí formulár „JED - výzva“, predvyplnený verejným obstarávateľom. Po vyplnení JED, funkcia „Prehľad“ vyplneného dokumentu JED slúži na kontrolu správnosti vyplnených údajov. Na konci prehľadu sa nachádza možnosť pokračovať (tlačidlo „Ďalej“). Po kliknutí na tlačidlo „Ďalej“ v poslednom kroku (Prehľad vyplneného dokumentu JED) je možné JED stiahnuť na lokálny disk vo formátoch XML, PDF samostatne alebo stiahnuť súbor ZIP, ktorý obsahuje oba formáty alebo môže vyplniť elektronickú formu JED aj priamo v aplikácii Úradu pre verejné obstarávanie (UVO) na web stránke: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>, ktorá je priamo dostupná vo verejnej zóne a postupovať v súlade s platnou „Príručkou k funkcionalitám webového sídla úradu“ (kapitola 6.2 Modul JED prístupný vo verejnej zóne a jej podkapitoly).

Vyplnený formulár JED pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

- 19.1.10.2** JED predstavuje novú koncepciu čestného vyhlásenia, ide o štandardizovaný formulár platný v celej Európskej únii. Ide o **vlastné vyhlásenie** zo strany hospodárskeho subjektu (*uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov, „inej osoby“, subdodávateľa*), ktoré predstavuje predbežný dôkaz, namiesto osvedčení a dokladov vydávaných verejnými orgánmi alebo tretími stranami.
- 19.1.10.3** Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu (*uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov „inej osoby“, subdodávateľa*), že: a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie, b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov, c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
- 19.1.10.4** Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom „inej osoby“, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa odseku bodu 19.1.10.2 aj o tejto osobe a vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za „inú osobu“.
- 19.1.10.5** Ak uchádzač alebo záujemca má v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľovi, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa odseku 19.1.10.2 aj o tomto subdodávateľovi vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za subdodávateľa.
- 19.1.10.6** „Iná osoba“ a subdodávateľ vyplnia JED spôsobom ako uchádzač podľa bodu 19.1.10.1. SP a poskytne súbory v oboch formátoch „pdf“ aj „xml“ uchádzačovi do jeho elektronickej ponuky.
- 19.1.10.7** Uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie splnenia podmienok účasti - orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa

priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

19.1.10.8 Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

19.1.10.9 Verejný obstarávateľ **nepovoľuje použitie „a globálneho údaju“** pre všetky podmienky účasti v rámci JED. Záujemca/ uchádzač je povinný vyplniť požadované údaje/informácie týkajúce sa Časti IV Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu.

19.1.11 **Návrh zmluvy na dodanie predmetu zákazky/zmluvy s cenou za predmet zákazky a s kritériom (kritérium na vyhodnotenie ponúk je povinná náležitosť zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania a predstavuje zmluvný záväzok zhotoviteľa)**, spracovaný podľa Kapitoly B.3 – Obchodné podmienky. Návrh zmluvy sa predkladá v požadovanom formáte ako súčasť elektronickej ponuky uchádzača.

„Návrh zmluvy“ pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

19.1.12 **Prílohy ku zmluve podľa návrhu zmluvy spracovanej ako súčasť Súťažných podkladov Kapitoly B.3 - Obchodné podmienky (zmluva o dielo, viď bod 7.1. Súťažných podkladov)**.

„Prílohy ku zmluve“ pre účely kontroly sa predkladajú v elektronickej podobe ako originálne doklady s právnymi účinkami, prípadne doklady so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

19.1.13 **Čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 ZVO (Príloha č. 7 týchto SP)** v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. ZVO Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 ZVO, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety. Vyplnené Čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 ZVO (Príloha č. 7 týchto SP) pre účely kontroly sa predkladá v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

20. Náklady na prípravu ponuky

- 20.1 Časti ponúk, ak si to zadávanie tejto zákazky vyžaduje, doručené na adresu verejného obstarávateľa, uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov a predložené v určenej lehote sa uchádzačom nevracajú, zostávajú u verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponúk

Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu. **Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača**, ak nedodrжал určený spôsob komunikácie alebo obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť (§ 49 ods. 4 ZVO).

21. Predloženie ponuky

- 21.1 Uchádzač predkladá ponuku v dvoch verziách podľa bodu 15.3 súťažných podkladov:

21.1.1 **Verzia ponuky určená na vyhodnotenie (úplná), môže obsahovať dôverné informácie.** ³ (Např. *Obchodný zákonník, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov*):

21.1.1.1 súbor/súbory („pdf“), ktorého/ktorých obsahom bude doklad **Návrh uchádzača na plnenie kritéria bod 19.1.1.** a **Titulný list ponuky (bod 19.1.2.)**, ktorých pôvodcom je uchádzač: **bude/ú podpísaný/é zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisom (§ 20 ods. 13 ZVO)** osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača na základe plnej moci, ktorú udelila/udelili osoba/osoby oprávnená/é konať za uchádzača, pričom plná moc s právnymi účinkami (viď bod 9.6. SP) bude súčasťou elektronickej ponuky, **alebo** právnu relevantnosť a záväznosť uvedených dokladov môže uchádzač zabezpečiť aj tak, že budú vyhotovené v písomnej (listinnej) podobe, budú podpísané osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača a následne uchádzač **zabezpečí zaručenú konverziu** týchto dokladov v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, do elektronickej podoby, aby boli zachované právne účinky pôvodných dokumentov a takto súbor/súbory s dokumentami nahrá do IS EVO (obdobne ako v prípade dokumentov, ktorých pôvodcom nie je uchádzač).

21.1.1.2 potvrdenia, doklady a iné dokumenty v ponuke podľa bodu 19.1.7 SP, ktorých **pôvodcom sú tretie osoby** (např. *Sociálna poisťovňa, Daňový úrad, zdravotné poisťovne, generálna prokuratúra, príslušný súd, certifikačná autorita a pod.*) a ktoré ich vystavili v písomnej forme sa do ponuky vložia ako doklady so zaručenou konverziou v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, do elektronickej podoby, aby boli zachované právne účinky pôvodného dokumentu, t.j. uchádzač zabezpečí **zaručenú konverziu** týchto písomných dokumentov do elektronickej podoby prostredníctvom osoby oprávnenej vykonávať zaručenú konverziu (viď bod 15.6. SP). Pokiaľ boli uvedené doklady vystavené ako originály s právnymi účinkami priamo v elektronickej podobe, uchádzač nahrá do ponuky priamo tieto elektronické doklady.

21.1.1.3 Doklad o zložení zábezpeky ponuky podľa bodu 18 súťažných podkladov – bankovú záruku alebo poisťku môže uchádzač podľa § 46 ods. 9 ZVO predložiť v listinnej podobe na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1 Súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk alebo v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so

zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a vložiť do elektronickej ponuky.

- 21.1.1.4 Ostatné doklady podľa bodu 19 (t. j. doklady podľa bodu 19.1.3. až 19.1.6. a 19.1.9. až 19.1.13) ktorých pôvodcom je uchádzač: bude/ú podpísaný/é zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisom (§ 20 ods. 13 ZVO) osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača na základe plnej moci, ktorú udelila/udelili osoba/osoby oprávnená/é konať za uchádzača, pričom plná moc s právnymi účinkami (viď bod 9.6. SP) bude súčasťou elektronickej ponuky, alebo právnu relevantnosť a záväznosť uvedených dokladov môže uchádzač zabezpečiť aj tak, že budú vyhotovené v písomnej (listinnej) podobe, budú podpísané osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača a následne uchádzač zabezpečí zaručenie konverzie týchto dokladov v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, do elektronickej podoby, aby boli zachované právne účinky pôvodných dokumentov a takto súbor/súbory s dokumentami nahrá do IS EVO (obdobne ako v prípade dokumentov, ktorých pôvodcom nie je uchádzač).

21.1.2 Verzia ponuky určená na zverejnenie na Profile podľa bodu 15.3. SP:

- 21.1.2.1 súbor/súbory („pdf“), ktorý/ktoré bude/ú obsahovať ponuku, t.j. všetky potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodu 19 súťažných podkladov, stačí predložiť ako jednoduché scany/kópie (§ 35 ods. 1 zákona o e-governmente, resp. podľa predpisu v krajine sídla) **bez potreby** ich opatrenia zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo vykonania zaručenej konverzie podľa § 35 ods. 2 zákona o e-governmente alebo podľa predpisu v krajine sídla uchádzača. **Je potrebné však postupovať podľa bodu 15.3 a 15.4 SP.**
- 21.2 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu elektronickej ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. **Verejný obstarávateľ vylúči** uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 21.3 V informačnom systéme EVO sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku a sprievodného listu (Cover letter).
- 21.4 V prípade, že právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby uchádzača, tieto osoby udedia **plnú moc s právnymi účinkami** pre osobu, ktorá sa registrovala v informačnom systéme EVO a je oprávnená podpisovať príslušné dokumenty ponuky a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača, ktoré majú právo súčasne konať v mene uchádzača. Táto osoba bude oprávnená predkladať ponuku v informačnom systéme EVO podľa bodu 21.1. SP. Plná moc s právnymi účinkami (napr. *zaručená konverzia originálneho vyhotovenia plnej moci do elektronickej podoby*) musí byť súčasťou ponuky. Obdobne to platí aj v prípade, ak bude príslušné doklady ponuky podpisovať iná osoba na základe plnej moci udelennej štatutárnymi orgánom/orgánmi.
- 21.5 Zaručený/kvalifikovaný elektronický podpis dokladov ponuky podľa bodu 21.1.1 osobou oprávnenou konať za uchádzača garantuje relevantnosť a záväznosť celého obsahu ponuky.
- 21.6 Uchádzač predkladá elektronickej ponuku do IS EVO podľa štruktúry a vo formátoch nastavených v informačnom systéme EVO, v súlade s Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z.
- 21.7 Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť ponuku, je postačujúce funkcionalitou novej verzie IS EVO „*stiahnuť odoslanú ponuku*“ nahradiť časti ponuky alebo celú ponuku za novú.

- 21.8 Pre úspešné spracovanie a predloženie ponuky prostredníctvom systému EVO je nutné mať potrebné technické vybavenie podľa príručiek IS EVO. Ako súčasť technického vybavenia je potrebné mať k dispozícii program Adobe Acrobat 6x a vyššiu verziu alebo Adobe Acrobat Reader DC (<https://get.adobe.com/sk/reader/?promoid=%20KLXME>), ktorý sa použije pri vyhotovení dokumentov a podpisovaní dokumentov vo formáte .pdf. Formát .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF Adobe Acrobat a pod.). Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.).
- 21.9 Po nahratí kompletnej ponuky **vo verzii IS EVO, ver. 18** sa Sprievodný list (cover letter) generuje automaticky.
- 21.10 Uchádzač predloží osobne, prostredníctvom pošty alebo prostredníctvom iného doručovateľa na adresu verejného obstarávateľa uvedenú **v bode 1** týchto súťažných podkladov a v lehote na predkladanie ponúk **len tie časti ponuky, ktoré nie je možné predložiť elektronicky a len v prípade ak si to povaha zákazky vyžaduje. V listinnej podobe možno podľa § 46 ods. 9 ZVO predložiť dôkaz o bankovej záruke alebo poistení záruky.** V prípade, ak uchádzač predloží časť ponuky prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia poštovej zásielky/ponuky na adresu verejného obstarávateľa, uvedenú **v bode 1**, týchto súťažných podkladov.
- 21.11 Pri osobnom doručení častí ponuky podľa predchádzajúceho bodu uchádzačom, na adresu verejného obstarávateľa, kontaktná osoba vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

22. Lehota na predkladanie ponuky

- 22.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: **05.10.2021 o 12:00 hod.**

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23 Otváranie ponúk

- 23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v súlade s § 52 ZVO.
- 23.2 Ponuky sa otvárajú na mieste a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk dňa **05.10.2021 o 12:15 hod.**, otváranie ponúk sa uskutoční prostredníctvom IS EVO.
- 23.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk v IS EVO všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom IS EVO.
- 23.4 Pri otváraní ponúk sa zverejnia obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritéria, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 23.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle funkcionalitou IS EVO všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.
- 23.6 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk.
- 23.7 Po otvorení ponúk sa vykonávajú všetky úkony súvisiace s vyhodnotením ponúk na základe určených kritérií na hodnotenie ponúk. Následne verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 1 ZVO vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a požiadaviek na predmet

zákazky podľa § 53 ZVO, úkony súvisiace s požiadanim o vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky ak to je uplatniteľné podľa § 53 ZVO; úkony súvisiace s vyhodnotením splnenia podmienok účasti podľa § 55 ods. 1 ZVO v spojení s § 40 ZVO v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, úkony súvisiace s požiadanim o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti; úkony súvisiace s vylúčením uchádzačov, ak to prichádza do úvahy.

24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 24.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; **na tento účel uchádzač alebo záujemca podľa § 22 ods. 4 ZVO označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné (bod 15.3 a 15.4 SP)**. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukládajúce povinnosť verejnému obstarávateľovi oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia na zverejnenie podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.⁶
- 24.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 24.3 Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie sa vzťahujú povinnosti podľa predchádzajúcich bodov 24.1, 24.2 (§ 22 ZVO).

25. Preskúvanie ponúk v rámci vyhodnocovania splnenia podmienok účasti

- 25.1 Vyhodnotenie ponúk podľa § 53 ZVO z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a preskúvanie a vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti sa uskutoční **po** otvorení ponúk podľa **bodu 23.2** týchto súťažných podkladov a **po** vyhodnutí ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 25.2 Splnenie podmienok účasti sa vyhodnocuje v súlade s § 40 ZVO v nadväznosti na požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, resp. v týchto súťažných podkladoch a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú tieto požiadavky.
- 25.3 Verejný obstarávateľ písomne, prostredníctvom funkcionality IS EVO, požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Keďže sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ v žiadosti neurčí dlhšiu lehotu.
- 25.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby v kontexte ustanovenia § 33 ods. 2 ZVO a § 34 ods. 3 ZVO, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.
- 25.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak
- 25.5.1 nesplnil podmienky účasti,
 - 25.5.2 predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - 25.5.3 poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

⁶ Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov

- 25.5.4 pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- 25.5.5 pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- 25.5.6 konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- 25.5.7 **na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie vo výzve na predkladanie ponúk; táto podmienka je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk, časť VI.3) Dopĺňujúce informácie.**
- 25.5.8 pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- 25.5.9 nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- 25.5.10 nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- 25.5.11 nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky **(do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti)**,
- 25.5.12 nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO **(do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti)**,
- 25.5.13 nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- 25.5.14 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplývalo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 ZVO, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť **v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti** preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 25.6 Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. b) a c) ZVO, **ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach** (nedoplatky na zdravotnom, poistení, sociálnom poistení, príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, daňové nedoplatky) .
- 25.7 Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) a ods. 7 ZVO (vyššie uvedený **bod 25.5.4, 25.5.5, 25.5.6, 25.5.7 a 25.5.14**), **je oprávnený** verejnemu obstarávateľovi **preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správny deliktom alebo trestným činom.**
- 25.8 Verejný obstarávateľ je povinný v súlade s § 23 ZVO zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 25.9 Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, **nie je oprávnený** verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa **bdseku 25.7** druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej

republike.

- 25.10 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa **odseku 25.7** druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejnéhoobstarávania.
- 25.11 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d)ZVO.
- 25.12 Po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek verejného obstarávateľa na obsah ponuky sa vyhotoví zápisnica podľa § 40 ods. 12 ZVO.
- 25.13 „Samoočist'ovací mechanizmus“ **nie je možné uplatniť zo strany „inej osoby“ ani zo strany subdodávateľa**, pokiaľ ich záujemca/uchádzač zapája do procesu verejného obstarávania. V prípade, že „iná osoba“ a/alebo subdodávateľ (v prípade, že verejný obstarávateľ vyžadoval, aby navrhovaní subdodávateľa spĺňali podmienky osobného postavenia a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO) nespĺňajú podmienky osobného postavenia alebo existuje dôvod na ich vylúčenie, verejný obstarávateľ požiada záujemcu/uchádzača o ich nahradenie (§ 40 ods. 5 ZVO a § 41 ods.2 ZVO).

26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

Podľa § 40 ZVO verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi.

- 26.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia tých podmienok účasti, ktoré verejný obstarávateľ v tomto verejnom obstarávaní podľa § 112 ods. 4 písmeno a) a písmeno ZVO požaduje, týkajúcich sa:
- 26.1.1 osobného postavenia podľa § 32 ZVO; spôsobom podľa 32 ods. 2 ZVO, § 152 ods.4 v nadväznosti na § 156 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.1.2 finančného a ekonomického postavenia a doklady na ich preukázanie podľa § 33 ZVO
- 26.1.3 technickej alebo odbornej spôsobilosti a doklady na ich preukázanie podľa § 34 ZVO.
- 26.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- 26.2.1 podľa § 32 ods. 1 a 2 ZVO za každého člena skupiny dodávateľov **osobitne**, splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť (§ 37 ods. 3 ZVO),
- 26.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny dodávateľov **spoločne**.
- 26.2.3 ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny dodávateľov **spoločne**.
- 26.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať z dokumentov/dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a **v Kapitole A.2 – Podmienky účasti uchádzačov**, súťažných podkladov.
- 26.4 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a/alebo v Kapitole A.2 – Podmienky účasti uchádzačov, súťažných podkladov, môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“) (vid' Príloha č. 5 k SP) alebo Čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO (Príloha č. 7 týchto SP) . Ďalšie podrobnosti k JED sú uvedené v časti **19.1** týchto súťažných podkladov.

27. Vyhodnocovanie ponúk podľa § 53 ZVO

- 27.1 Ponuky uchádzačov budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch v Kapitole A.3 - Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia a z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky.
- 27.2 Verejný obstarávateľ zriadi, v súlade s § 51 ZVO, najmenej trojčlennú komisiu na vyhodnotenie ponúk.
- 27.3 Komisia podľa § 53 ods. 1 ZVO vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 27.4 Ak sa v tomto verejnom obstarávaní požadovala zábezpeka podľa § 46 ZVO, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 27.5 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, **požiada o vysvetlenie ponuky** a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. **Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.** Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.6 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 27.7 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
27.7.1 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
27.7.2 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 27.8 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa predchádzajúcich bodov (§ 53 ods. 1 a ods. 2 ZVO), ktoré vychádza z predložených dôkazov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- 27.8.1 uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak sa zloženie zábezpeky vyžadovalo,
 - 27.8.2 ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - 27.8.3 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.5 do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 27.8.4 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodov 27.3 – 27.5 (§ 53 ods. 1 ZVO),
 - 27.8.5 uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - 27.8.6 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 ZVO,
 - 27.8.7 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - 27.8.8 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

27.9 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu EÚ, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

27.10 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením:

27.10.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom,

27.10.2 lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky (§ 170 ods. 4 písm. d) ZVO).

28. Elektronická aukcia

28.1 Elektronická aukcia sa nerealizuje (§ 54 ZVO).

29. Vysvetľovanie a oprava chýb v ponukách

29.1 Podľa § 53 ods. 1 ZVO sa za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

29.2 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky vždy, teda aj vtedy, ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol a ktoré môžu spočívať v chybách v písaní alebo v počítaní, napríklad :

- v rozdiel medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom;
- v rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom;
- v preukázateľne hrubej chybe pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky, pričom je zjavné, že celková cena je odvodená od správnej jednotkovej ceny;
- v nesprávne spočítanej sume vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; a pod.

Časť VI.

Prijatie ponuky

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

30.1 Podľa § 55 ods. 1 ZVO ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil **na prvom mieste v poradí**. Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil **na prvom mieste v poradí**, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 ZVO.

- 30.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 30.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka (§ 170 ods. 4 písm. f) ZVO). Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 30.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

31. Uzavretie zmluvy

- 31.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 31.2 Pri uzatváraní zmluvy sa postupuje podľa ustanovenia § 11 a § 56 ZVO nasledovne:
- 31.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu⁷, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 31.4 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 6 alebo ods. 6 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO; **pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 ZVO najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO.** Ak boli uplatnené revízne postupy, verejný obstarávateľ môže podpísať zmluvu v lehotách podľa § 56 ods. 3 až ods. 7 ZVO.
- 31.5 Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti podľa § 56 ods. 8 až 11 ZVO **preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa § 42 ods. 12 ZVO, ak to uvedie vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch; verejný obstarávateľ určí primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti .**
- 31.6 Ak nie je podľa bodu 31.5 potrebné určiť dlhšiu lehotu, úspešný uchádzač alebo uchádzači **sú povinní** poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté **do 10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení § 56 ods. 2 až ods. 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 31.7 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa § 56 ods. 12 ZVO (bod 31.5), verejný obstarávateľ **je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva, spolu s uvedením dôvodov.** Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, **pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 ZVO najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.**
- 31.8 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí neposkytnú súčinnosť podľa § 56 ods.12

⁷ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ZVO (bod 31.5), verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 ZVO najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

- 31.9** Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 ZVO (bod 31.6), verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
- 31.10** Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do **10 pracovných dní** odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 31.11** Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do **10 pracovných dní** odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 31.12** Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým sa mení a dopĺňa aj zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, nadobudol účinnosť dňa 1.2.2017. Podľa znenia § 11 ZVO účinného od 1.2.2017 „*Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora³⁴) alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu,³³) ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.³⁴)*“.

32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 32.1** Verejný obstarávateľ a obstarávateľ zrušia verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
- 32.1.1** ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO,
 - 32.1.2** nedostal ani jednu ponuku,
 - 32.1.3** ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa ZVO,
 - 32.1.4** jeho zrušenie nariadil úrad.
- 32.2** Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 32.3** Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 32.4** Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude

predmetom opätovného uverejnenia.

33. Zmena zmluvy počas jej trvania

- 33.1** Zmenu zmluvy počas jej trvania je možné uskutočniť len v súlade s § 18 ZVO. Návrh zmluvy je obsahom súťažných podkladov - Kapitoly B3 – Obchodné podmienky zmluvy.
- 33.2** Zmenou zmluvy formou písomného dodatku bude tiež upravené zadanie podielu predmetu zmluvy subdodávateľovi počas platnosti/plnenia zmluvy, ktorý nebude uvedený v Prílohe zmluvy v čase jej uzavretia, a to podľa „návrhu zmluvy“, uvedenej v Kapitole B.3 – Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov. Uzatvorením takéhoto dodatku nesmie dôjsť k porušeniu ZVO; uzatvorenie takéhoto dodatku je výsledkom uplatnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy v súlade s § 41 ods. 4 ZVO.
- 33.3** Zmena zmluvy musí byť písomná.

34. Ďalšie informácie

- 34.1** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponuke uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 34.2** Proces zadávania tejto zákazky, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a súvisiacimi predpismi.
- 34.3** Verejný obstarávateľ, podľa § 41 ods.1 písm. a) ZVO, vyžaduje, aby uchádzači **v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok (bod 19.1.9. týchto SP)**.
- 34.4** Verejný obstarávateľ podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO **vyžaduje**, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.
- 34.5** Ak navrhovaný subdodávateľ nebude spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods.1 písm. b) ZVO, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety. Vzhľadom na elektronickú komunikáciu sa deň odoslania považuje za deň doručenia žiadosti **(viď bod 12.10. SP)**.
- 34.6** Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie „inej osoby“, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.
- 34.7** Podmienky účasti sú určené v nasledujúcej časti súťažných podkladov – Kapitole A.2 – Podmienky účasti a/alebo vo výzve na predkladanie ponúk.
- 34.8** Zapísanie konečných užívateľov výhod v Registri partnerov verejného sektora overuje verejný obstarávateľ v informačnom systéme verejnej správy – Register partnerov verejného sektora, ktorý spravuje a prevádzkuje Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Údaje zapísané v registri nie je potrebné pred orgánmi verejnej moci preukazovať.

Kapitola A.2 - Podmienky účasti uchádzačov

Časť I.

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia (podľa § 32 ZVO):

Splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods.1 ZVO uchádzač v súlade s § 32 ods. 2 ZVO preukazuje:

- 1.1. doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako 3 mesiace,
- 1.2. doloženým potvrdením zdravotnej poisťovni a Sociálnej poisťovne nie starším ako 3 mesiace,
- 1.3. doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako 3 mesiace,
- 1.4. doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako 3 mesiace,
- 1.5. doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- 1.6. doloženým čestným vyhlásením preukazuje splnenie podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO.
- 1.7. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. g) ZVO preukazuje verejný obstarávateľ,
- 1.8. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. h) ZVO preukazuje verejný obstarávateľ.
- 1.9. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia SR a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.10. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia SR neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.11. Hospodársky subjekt zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 a nasl. ZVO nie je povinný vo verejnom obstarávaní predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, ods. 4 a ods. 5 ZVO. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise §152 ods. 3 ZVO.
- 1.12. V záujme aktualizácie údajov v súlade s § 32 ods. 1 ZVO v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO je potrebné, aby hospodárske subjekty prostredníctvom formulára oznámenia zmeny údajov prípadne doplnili doklady napr.: podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO - výpis/y z registra trestov člena/ov dozorného orgánu a prokuristu/ov a uchádzača ako právnickej osoby; podľa § 32 ods. 1 písm. b) ZVO - potvrdenie zdravotnej poisťovni a Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace; podľa § 32 ods. 1 písm. c) ZVO - potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu, nie staršie ako 3 mesiace; aktuálny doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v prípade, ak došlo k zmene údajov uvedených v doklade o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, priloženom k pôvodnej žiadosti o zápis do zoznamu podnikateľov/hospodárskych subjektov, má ÚVO k dispozícii v Registri právnických osôb.
- 1.13. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov predloží v ponuke doklady s právnymi účinkami (originály alebo zaručená konverzia) podľa § 32 ods. 2, alebo ods. 4, ods. 5 ZVO (body

1.1. až 1.6, 1.9, 1.10).

- 1.14. Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj JED) (vid' vzor Príloha č. 5k SF).
- 1.15. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 37 ods. 3 ZVO.
- 1.16. **V nadväznosti na ustanovenie § 32 ods. 3 ZVO, verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 1 ods. 3 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).** Záujemca/uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, a ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v zmysle § 32 ods. 3 zákona predkladať verejnému obstarávateľovi, a to z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy, nasledovné doklady:
- výpis z registra trestov záujemcu/uchádzača, jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu v súlade s § 32 ods. 1 písm. a) a ods. 2 písm. a) zákona,
 - potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne podľa § 32 ods. 1 písm. b) a ods. 2 písm. b) zákona,
 - potvrdenia miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu podľa § 32 ods. 1 písm. c) a ods. 2 písm. c) zákona,
 - výpis z Obchodného registra Slovenskej republiky alebo výpis zo Živnostenského registra Slovenskej republiky, v prípade preukázania splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona týmito typmi dokladu.

UPOZORNENIE

Záujemca/uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, a ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, poskytne verejnému obstarávateľovi za účelom získania výpisu z registra trestov jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu nasledovné údaje o osobe:

Údaje o osobe:

- meno osoby,
- priezvisko osoby,
- rodné priezvisko osoby,
- ak osoba zmenila priezvisko je potrebné uviesť pôvodné meno osoby a pôvodné priezvisko osoby,
- rodné číslo osoby (cudzinec neuvádza rodné číslo, uvádza dátum narodenia osoby)
- pohlavie osoby,
- číslo občianskeho preukazu osoby alebo číslo pasu osoby,
- dátum narodenia osoby,
- štátne občianstvo osoby (v prípade osoby narodenej v cudzine sa uvedie štát narodenia),
- miesto narodenia osoby,
- trvalé bydlisko osoby,
- okres narodenia v Slovenskej republike alebo štát narodenia osoby,
- štát narodenia osoby,
- meno matky,
- priezvisko matky,
- rodné priezvisko matky,
- meno otca,
- priezvisko otca.

Dokument obsahujúci „údaje o osobe“ musí byť predložený v elektronickej podobe ako originálny doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

Časť II.

Rozsah požiadaviek určený na finančné a ekonomické postavenie a doklady na ich preukázanie (podľa § 33 ZVO):

Nevyžadujú sa.

Časť III.

Rozsah požiadaviek na technickú alebo odbornú spôsobilosť a doklady na ich preukázanie (podľa § 34 ZVO):

- 1.1 § 34 ods.1 písm. b) ZVO uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov a doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona:

Uchádzač predloží zoznam stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, ktorý bude preukazovať realizáciu minimálne týchto stavebných prác v nasledovnom minimálnom rozsahu:

Zoznamom zrealizovaných stavebných prác uchádzač preukáže realizáciu stavebných prác rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky (obdobným predmetom zákazky sa rozumie realizácia stavebných prác v oblasti pozemných stavieb) v kumulatívnej hodnote min. 250.000,- EUR bez DPH a uchádzač môže túto hodnotu preukázať jednou zmluvou alebo kombináciou viacerých zmlúv.

Uchádzač na preukázanie uskutočnených stavebných prác podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov predloží zoznam zrealizovaných stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov vo forme Zoznamu zrealizovaných stavebných prác, ktorý tvorí **prílohu č. 13 týchto súťažných podkladov**.

V prípade, ak uchádzač predloží v zozname zrealizovaných stavebných prác aj stavebné práce, ktorých uskutočňovanie presahuje stanovené obdobie, uchádzač v zozname zrealizovaných stavebných prác uvedie osobitne stavebné práce, ktoré boli zrealizované v požadovanom období.

V prípade preukazovania splnenia podmienky účasti podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov, ak uchádzač predloží v zozname zrealizovaných stavebných prác aj stavebné práce, ktorých predmetom boli aj iné stavebné práce okrem stavebných prác požadovaných podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov, uchádzač v zozname zrealizovaných stavebných prác uvedie osobitne cenu iba za tú časť, ktorá sa týkala zrealizovania stavebných prác podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov.

V prípade, ak stavebné práce, ktorými uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky účasti boli zrealizované členom skupiny dodávateľov, resp. členom združenia alebo subdodávateľom, uchádzač vyčíslí a započíta iba finančný objem v EUR bez DPH, resp. rozsah referencie/zákazky/projektu/plnenia realizovaný samotným členom skupiny dodávateľov, resp. členom združenia alebo subdodávateľom.

K prepočtu cudzej meny na EUR sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov (§ 34 ods. 1 písm. b) zákona) musia byť v ponuke predložené ako v elektronickej podobe ako originálny

doklad s právnymi účinkami, prípadne doklad so zaručenou konverziou podľa § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača a nahrá do svojej ponuky.

Kapitola A.3 – Kritérium na hodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia

1. **Kritérium na hodnotenie ponúk:** Verejný obstarávateľ v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO bude vyhodnocovať ponuky na základe najnižšej ceny, pričom kritérium je stanovené nasledovne (*spolu max. 100 bodov pre vyhodnotenie ponúk*):

1.1. **Najnižšia cena celkom v EUR s DPH za dodanie predmetu zákazky**

max. 100 bodov

Pravidlá uplatnenia kritéria: Porovnávajú sa navrhované ceny celkom v EUR s DPH v ponukách jednotlivých uchádzačov. Maximálny počet bodov (100) sa prideli uchádzačovi s najnižšou cenou a pri ostatných uchádzačoch sa určí úmerou. Hodnotenie ostatných uchádzačov (U_x) sa vyjadrí ako podiel najnižšej ceny (C_n) k cene vyhodnocovaného uchádzača (C_x) vynásobený maximálnym počtom bodov (PB), ktoré sa pridávajú pre uvedené kritérium ($U_x = C_n/C_x \times PB$), kde je U_x – vyhodnocovaný uchádzač, C_x – cena vyhodnocovaného uchádzača za dodanie predmetu zákazky s poradovým číslom x , C_n – najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky, PB – maximálny počet bodov (*nepriama úmera*).

| P. č. | Hlavné kritérium | Max. počet bodov pre vyhodnotenie ponúk podľa poradia |
|-------|---|---|
| 1.1. | Celková cena v EUR s DPH za dodanie predmetu zákazky. | 100 |

2. **Pravidlá a postup pri hodnotení ponúk:**

Komisia vyhodnotí ponuky podľa určeného kritéria na vyhodnotenie ponúk a relatívnej váhy priradenej kritériu. Členovia komisie vzájomne porovnávajú celkovú cenu v EUR s DPH, uvedené v ponukách uchádzačov podľa pravidiel uplatnenia kritéria uvedených v bode 1 tejto kapitoly súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu na základe výsledku vyhodnotenia ponúk podľa určeného kritéria. Úspešnou ponukou bude ponuka uchádzača, ktorá získa najvyšší celkový počet bodov.

Kapitola A.4 - Elektronická aukcia/Aukčný poriadok

Elektronická aukcia sa nerealizuje (§ 54 ZVO).

Kapitola B.1 - Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je obstaranie stavebných prác pre projekt pod názvom „**Kreatívne centrum Trenčianskej univerzity A. Dubčeka pre stimuláciu potenciálu v kultúrnom a kreatívnom priemysle.**“ Podrobný opis predmetu zákazky tvorí **Prílohu č. 12 týchto súťažných podkladov**.

Všetky dodané materiály/výrobky súvisiace s uskutočňovaním tejto zákazky musia byť dodané ako nové - nie je prípustné dodať materiály/výrobky použité, repasované.

Kapitola B.2 - Spôsob určenia ceny v ponuke (Výkaz-výmer)

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v EUR (€, eur) prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača. Navrhovaná zmluvná cena je cena maximálna za celý požadovaný predmet zákazky, t. j. súčet všetkých položiek výkazu-výmer.
2. Do ceny treba započítať všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. a § 3 vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača. Cena za plnenie predmetu zmluvy je stanovená ako cena maximálna počas jej platnosti a musia v nej byť zahrnuté všetky náklady spojené s uskutočnením predmetu zákazky. **Celková cena v EUR s DPH za predmet zákazky sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta.** Jednotkové ceny za predmet zákazky musia zahŕňať všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu tejto zákazky.
3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu v ponuke uvedie v zložení (podľa výkazu-výmer):
 1. jednotková cena v EUR bez DPH
 2. položková cena v Eur bez DPH (za položku – jednotková cena vynásobená počtom merných jednotiek)
 3. celková cena v EUR bez DPH za kompletnú dodávku predmetu zákazky
 4. sadzba DPH v %
 5. výška DPH v EUR
 6. celková cena v EUR vrátane DPH za kompletnú dodávku predmetu zákazky.

DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v predloženej ponuke na túto skutočnosť verejného obstarávateľa upozorní a uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH ako navrhovanú zmluvnú cenu celkom.
 5. Ak uchádzač **nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike**, uvedie navrhovanú cenu podľa bodu 3 a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, je povinný upozorniť v ponuke.
 6. Cenu predmetu zákazky je prípustné upraviť počas platnosti zmluvy len formou písomného dodatku k zmluve, v súlade s § 18 ZVO, v prípade preukázateľných zmien právnych predpisov (ako sú napr. daňové zákony, colné zákony, vyhlášky, iné administratívne opatrenia štátu), ktoré môžu ovplyvniť cenu predmetu zákazky. Zmena dohodnutej ceny nemôže mať za následok zvyšovanie ceny plnenia alebo jeho časti v rozpore s príslušnými ustanoveniami § 18 ZVO alebo zmenu ekonomickej rovnováhy zmluvy v prospech úspešného uchádzača, s ktorým sa zmluva uzatvorila. (Vid' ustanovenia kapitoly A.1 – Pokyny uchádzačov týchto SP, **článok 33 – Zmena zmluvy počas jej trvania.**)
 7. **Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku. Úspešný uchádzač/zhotoviteľ bude oprávnený vystavovať priebežné faktúry v mesačných intervaloch až po vykonaní stavebných prác podľa stavebnej projektovej dokumentácie odsúhlasených stavebným dozorom so splatnosťou do 60 dní odo dňa doručenia príslušnej faktúry verejnému obstarávateľovi (objednávateľu). Platobná povinnosť verejného obstarávateľa (objednávateľ) sa považuje za splnenú v deň pripísania úhrady na bankový účet úspešného uchádzača (zhotoviteľ).**
 8. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude súpis vykonaných prác potvrdený oprávnenými zástupcami uchádzača/zhotoviteľa a oprávnenými zástupcami verejného obstarávateľa/objednávateľa, ktorí svojím podpisom potvrdia odovzdanie a prevzatie predmetu zákazky v súlade so zmluvou. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, verejný obstarávateľ/objednávateľ má právo vrátiť ju úspešnému uchádzačovi/zhotoviteľovi v lehote splatnosti na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti pre verejného obstarávateľa/objednávateľa začne plynúť doručením opravenej resp. novej faktúry verejnému obstarávateľovi/zhotoviteľovi.
 9. Ak má úspešný uchádzač/zhotoviteľ sídlo v členskom štáte Európskej únie mimo územia Slovenskej republiky, faktúru vystaví v súlade s príslušnými predpismi záväznými v krajine sídla.
- Údaje v týchto súťažných podkladoch, v opise predmetu zákazky, ktoré sa týkajú **obstarania stavebných prác pre projekt pod názvom „Kreatívne centrum Trenčianskej univerzity A. Dubčeka pre stimuláciu potenciálu v kultúrnom a kreatívnom priemysle“**, ktorá je predmetom zákazky, odvolávajúce sa alebo určujúce konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, v takomto

případe uchádzač, v záujme rozvoja hospodárskej súťaže, konkurenčného prostredia ako aj podpory rozmanitosti technických riešení, zachovania produktovej neutrality, môže v ponuke predložiť ekvivalentné riešenia pri dodržaní účelu využitia predmetu zákazky v súlade so chváleným projektom pod názvom „**Kreatívne centrum Trenčianskej univerzity A. Dubčeka pre stimuláciu potenciálu v kultúrnom a kreatívnom priemysle**“ (kód projektu ITMS2014+:302031AFF2; kód a názov výzvy: IROP-PO3-SC31-2019-49 **Zakladanie kreatívnych centier (centralizovaná podpora) a podpora dopytu po kreatívnej tvorbe (emerging talents)**), ktorý je financovaný z Integrovaného regionálneho operačného programu (EFRR – Európsky fond regionálneho rozvoja), zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a zo zdrojov verejného obstarávateľa. Zmluva o poskytnutí NFP č. **MK-003/2021/SOIROPPO3-302031AFF2** je zverejnená na webovej adrese: <https://www.crz.gov.sk/zmluva/5856001/>

10. **Ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre.**
11. Uchádzač musí mať zahrnuté v jednotkovej cene ekvivalentného riešenia všetky náklady spojené s ekvivalentným riešením v rámci predmetu plnenia (zabezpečenie osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien, dodatkov a pod.). Uchádzač predloží v ponuke osobitne zoznam použitých ekvivalentných riešení.
12. **Výkaz-výmer je uchádzač povinný oceniť podľa jednotlivých položiek. Výkaz-výmer pre celý predmet zákazky tvorí Prílohu č.11 týchto súťažných podkladov.**
Príloha č. 11 sa skladá z jedného súboru vo formáte Microsoft Excel Worksheet (.xlsx) pod názvom „Kreatívne centrum - stavebné úpravy [zadanie]“

Kapitola B.3 – Obchodné podmienky zmluvy

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), na predmet: „**Rekonštrukcia priestorov Kreatívneho centra Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne**“. Obchodné podmienky verejného obstarávateľa sú uvedené v návrhu zmluvy.

Zmluva nadobudne platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke Centrálny register zmlúv (<https://crz.gov.sk/>)

1. V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu uchádzač uvádza zhotoviteľ a namiesto pojmu verejný obstarávateľ sa uvádza objednávateľ.
2. Uchádzač predkladá zmluvu **s uvedením cien.**
3. Návrh zmluvy uchádzač nemení; doplní vyznačené údaje (ustanovenia úvodného textu tejto časti SP - Kapitola B.3 - Obchodné podmienky nie sú dotknuté):
 - a) obchodné meno uchádzača, adresa resp. sídlo, zápis v Obchodnom registri, právna forma, štatutárny orgán, IČO, DIČ, IČ DPH (v prípade skupiny dodávateľov údaje za všetkých členov skupiny dodávateľov);
 - b) platiteľ DPH predloží navrhovanú zmluvnú cenu - bez DPH, DPH, navrhovanú zmluvnú cenu celkom vrátane DPH a navrhovanú zmluvnú cenu slovom. Neplatiteľ DPH predloží navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH, na túto skutočnosť upozorní;
 - c) meno a funkcia osoby, ktorá podpíše zmluvu v súlade s dokladom o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce;
 - d) finančnú identifikáciu s uvedením údajov majiteľa účtu a údajov banky (názov, adresa, číslo účtu, mena, IBAN, SWIFT kód).
4. V prípade „skupiny dodávateľov“, ktorá nemá právnu formu, predkladá údaje za všetkých členov skupiny. Úspešná „skupina dodávateľov“ bez právnej formy vytvorí pred uzatvorením zmluvy právne vzťahy v súlade s § 31 ZVO. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie právnej formy, ak ponuka „skupiny dodávateľov“ bola prijatá, z dôvodu riadneho plnenia tejto zmluvy. Právnu formu je možné vytvoriť jednak niektorou z foriem obchodných spoločností podľa zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), ale aj napríklad vytvorením združenia podľa zákona č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) alebo vytvorením európskej spoločnosti podľa zákona č. 562/2004 Z. z. o európskej spoločnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a následne je potrebné predložiť požadované údaje v súlade **s bodom 4** pred uzatvorením zmluvy.
5. Uchádzač je povinný sa oboznámiť s príslušnými zákonmi, technickými predpismi a príslušnými normami, ktoré sú

aplikovateľné, resp. môžu ovplyvniť úkony a aktivity súvisiace s predložením ponuky alebo s plnením zmluvy.

6. Návrh zmluvy o dielo spolu s prílohami zmluvy o dielo je dostupný v profile verejného obstarávateľa na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/434076> vo formáte .zip pod názvom „Príloha č.9 k SP“ ktorá obsahuje nasledovné súbory:
- Zmluva o dielo a Príloha č.2 k zmluve o dielo (editovateľný formát Microsoft Word);
 - Príloha č.1 k zmluve o dielo Kreativné centrum - stavebné úpravy [zadanie] (editovateľný formát Microsoft Excel Worksheet (.xlsx)).

Prílohy č. 1 - č. 4, č. 6 – č. 8, č.10 k týmto súťažným podkladom sú dostupné v profile verejného obstarávateľa na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/434076> v editovateľnom formáte (Dokument Microsoft Wordu) pod názvom „Editovateľné formuláre súťažných podkladov STAVBA KC TN“

Príloha č.5 k týmto súťažným podkladom Formulár Jednotného európskeho dokumentu (JED) je dostupný v profile verejného obstarávateľa na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/434076> v dvoch samostatných formátoch:

- jed-vyzva.xml
- jed-vyzva.pdf

Príloha č.11 k týmto súťažným podkladom je dostupná v profile verejného obstarávateľa na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/434076> vo formáte .zip pod názvom „Príloha č.11 k SP“, ktorá obsahuje nasledovný súbor: :

- Kreativné centrum - stavebné úpravy [zadanie] (editovateľný formát Microsoft Excel Worksheet (.xlsx))

Príloha č.12 k týmto súťažným podkladom je dostupná v profile verejného obstarávateľa na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/434076> vo formáte .zip pod názvom „Príloha č.12 k SP“

Príloha č.13 k týmto súťažným podkladom je dostupná v profile verejného obstarávateľa na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/434076> v editovateľnom formáte (Dokument Microsoft Wordu) pod názvom „Príloha č.13 k SP“ Zoznam zrealizovaných stavebných prác.