



CIELE KVALITY TnUAD NA ROK 2025

Vedenie univerzity stanovilo transparentné, verejne dostupné a reálne **ciele systému manažérstva kvality** na obdobie roka 2025 v súlade s poslaním univerzity, a prostredníctvom nástrojov systému kvality univerzity a nástrojov spätnej väzby zabezpečuje ich monitorovanie a hodnotenie tak, aby bol umožnený udržateľný rozvoj kvality študijných programov na univerzite.

Ciele kvality sú stanovené v nadväznosti na Politiku kvality TnUAD. **Ciele kvality vychádzajú z výsledkov preskúmania Systému manažérstva kvality TnUAD v smere zlepšovania systému pre nasledujúce oblasti a hodnotenia predchádzajúceho obdobia.**

A./ Plnenie merateľných ukazovateľov vyplývajúcich z výkonnostných zmlúv vzdelávacieho procesu a vedecko-výskumného procesu

A1/1 Orientácia na študenta

Cieľ: Splnenie výkonnostných ukazovateľov na rok 2025

Nástroje: nástroje a procesy implementované vo vnútornom systéme zabezpečovania a hodnotenia kvality sumarizované vo vnútornom predpise TnUAD - Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečenia a hodnotenia kvality vysokoškolského vzdelávania, tvorivej činnosti a ďalších s nimi súvisiacich činností na TnUAD v Trenčíne.

Poznámka: hodnotenie výkonnostných ukazovateľov výkonnostných zmlúv pre TnUAD sa týka nasledovných merateľných ukazovateľov:

- Efektivita štúdia – Drop-out-rate*
- Efektivita štúdia – Success rate*
- Otvorenosť štúdia – II. stupeň*
- Otvorenosť štúdia – III. stupeň*
- Otvorenosť štúdia voči zahraničiu – I. stupeň*
- Otvorenosť štúdia voči zahraničiu – II. Stupeň*
- Otvorenosť štúdia voči zahraničiu – III. stupeň*
- Nezamestnanosť absolventov*
- Uplatnenie absolventov I. stupňa*
- Profesijné Bc. študijné programy*
- Záujem o štúdium – Selectivity rate*
- Záujem o štúdium – Attractivity rate*
- Inklúzia a podpora študentov*

Zodpovednosť: prorektor pre VaV, dekaní súčastí TnUAD, riaditeľ FUNGLASS, vedúci CUP

Termín hodnotenia: 31. 08. 2026

A1/2 Orientácia na rozvoj / zlepšovanie študijných programov

Cieľ: Splnenie výkonnostných ukazovateľov na rok 2025

Nástroje: pravidelné monitorovanie, periodické hodnotenie a vytváranie nových študijných



programov alebo upravovanie existujúcich študijných programov, resp. odborov habilitačného konania a inauguračného konania v súlade so schváleným harmonogramom RVH.

Zodpovednosť: prorektor pre KSaR, dekaní súčastí TnUAD, riaditeľ FUNGLASS, vedúci CUP

Termín hodnotenia: Harmonogram RVH

A2/1 Orientácia na vedu, výskum a spoluprácu s praxou

Cieľ: Splnenie výkonnostných ukazovateľov na rok 2025

Nástroje: Činnosti súvisiace s prípravou a publikovaním výstupov pedagogickej a vedecko-výskumnej činnosti zo strany zamestnancov pedagogických a výskumných. Využívať a ďalej rozvíjať zavedené postupy administratívnej podpory zabezpečujúcej informovanosť vedecko-pedagogických pracovníkov TnUAD o aktuálnych výzvach na podávanie výskumných projektov a poradenskej služby pre podávanie projektov. Orientovať sa na medzinárodné projekty, spoluprácu univerzít vo vedecko-výskumnej činnosti a spoluprácu s firmami a ostatnými zainteresovanými stranami.

Poznámka: hodnotenie výkonnostných ukazovateľov výkonnostných zmlúv pre TnUAD sa týka nasledovných merateľných ukazovateľov:

Zahraničné výskumné a umelecké granty

Výsledky PhD štúdiá – WOS/SCOPUS

Doktorandské pracovisko

Spolupráca s neakademickými externými aktérmi

Spolupráca s neakademickými externými aktérmi do 50 km

Spolupráca s organizáciami pro bono

Internacionalizácia v neakademickej a regionálnej spolupráci

Zodpovednosť: prorektor pre VVaMV, dekaní súčastí TnUAD, riaditeľ FUNGLASS, vedúci CUP

Termín hodnotenia: 31. 08 2026

A2/2 Publikačná činnosť

Cieľ 1: Každý vysokoškolský učiteľ zamestnaný na funkčnom mieste docent alebo profesor, resp. vedecko-výskumný pracovník (IIa) publikuje v roku 2025 aspoň jeden publikačný výstup minimálne kategórie A definovanej v „Metodike hodnotenia tvorivých činností na TnUAD“ pre daný študijný odbor.

Cieľ 2: Každý vysokoškolský učiteľ zamestnaný na funkčnom mieste odborný asistent, resp. vedecko-výskumný pracovník publikuje v roku 2025 aspoň jeden publikačný výstup minimálne kategórie A- (slovom A mínus) definovanej v „Metodike hodnotenia tvorivých činností na TnUAD“ pre daný študijný odbor.

Nástroje: Činnosti súvisiace s prípravou a publikovaním výstupov pedagogickej a vedecko-výskumnej činnosti zo strany zamestnancov pedagogických a výskumných. Prístup do relevantných databáz.

Zodpovednosť: prorektor pre VVaMV, dekaní súčastí TnUAD, riaditeľ FUNGLASS, vedúci CUP

Termín hodnotenia: 31. 03. 2026



B./ Zodpovednosti, kompetencie a kvalita pracovníkov

B1/ Kvalifikačný rozvoj pracovníkov univerzity

Cieľ: Zlepšovanie kvalifikačnej štruktúry zamestnancov.

Nástroje: Vytvorenie podmienok postupu na zlepšovanie kvalifikačnej štruktúry zamestnancov, ktorý reflektuje potreby univerzity na základe ukazovateľov definovaných v „Pravidelnej hodnotiacej správe o rozvoji ľudských zdrojov na fakulte/CUP/TnUAD“.

Zodpovednosť: dekan, riaditeľ FUNGLASS, vedúci CUP

Termín hodnotenia: 31. 03. 2026

B2/ Zvyšovanie jazykovej gramotnosti (anglický jazyk) školiteľov, pedagógov, zamestnancov, manažérov TnUAD

Cieľ: Odstránenie čiastočného alebo úplného hendikepu neznalosti cudzieho jazyka používaného pre komunikáciu v manažérskych, hlavných (vzdelávanie a výskum, publikačná činnosť) a podporných procesoch TnUAD.

Nástroje: Organizačné zabezpečenie vzdelávacích kurzov anglického jazyka pre manažérov, školiteľov, pedagógov a ostatných zamestnancov TnUAD.

Zodpovednosť: prorektor pre VaV

Termín hodnotenia: 31.12. 2025

C./ Verifikovanie a zlepšovanie systému manažérstva kvality vrátane vnútorného systému vzdelávania na univerzite

C1/ Certifikácia – dozorný audit č. 2 systému manažérstva kvality

Cieľ: V rámci certifikácie podľa ISO 9001:2015 úspešne absolvovať dozorný audit č. 2 systému manažérstva kvality na TnUAD podľa ISO 9001.

Nástroje: Organizačné zabezpečenie externého auditu v súvislosti dozorným auditom systému manažérstva kvality na TnUAD s aplikáciou na VŠ vzdelávanie a výskum a s použitím požiadaviek noriem ISO 9001:2015 a ISO 19011:2018.

Zodpovednosť: predstaviteľ manažmentu pre kvalitu TnUAD

Termín hodnotenia: 31.10. 2025

C2/ Realizácia interných auditov systému manažérstva kvality

Cieľ: Organizovanie a realizácia interných auditov jednotlivých procesov systému manažérstva kvality na TnUAD v počte min. 8.

Nástroje: Organizačné zabezpečenie a metodika výkonu interných auditov procesov systému manažérstva kvality v zmysle Karty procesov č. 7-U-11 „Kontrola a zlepšovanie“.

Zodpovednosť: predstaviteľ manažmentu pre kvalitu TnUAD, vedúci interní audítori

Termín hodnotenia: 31. 12. 2025



D./ Materiálno-technické zabezpečenie vzdelávania, vedy a výskumu

D1/ Prístup študenta a učiteľa k informačným zdrojom a databázam, tvorba vlastných učebných textov a prístup študenta k informačným zdrojom

Cieľ 1: Zvýšenie využívania relevantných databáz prostredníctvom knižničných služieb TnUAD zo strany študentov a zamestnancov TnUAD, a to o 1% oproti predchádzajúcemu obdobiu.

Nástroje: Zabezpečenie motivačných a stimulačných prvkov pre využívanie čo najväčším počtom zamestnancov a študentov relevantných databáz prostredníctvom knižničných služieb TnUAD na zvýšenie kvality výskumu.

Zodpovednosť: prorektor pre VVaMV

Termín hodnotenia: 31. 12. 2025

Cieľ 2: Informovanosť študentov o možnostiach využívania publikačných a citačných databáz.

Nástroje: Zabezpečiť informovanosť študentov o možnostiach získavania literárnych zdrojov z databáz, o správnom postupe používania citácií a parafrázovaní s cieľom minimalizovať riziko vysokej zhody v záverečných prácach.

Zodpovednosť: prorektor pre VVaMV

Termín hodnotenia: 31. 12. 2025

Ciele kvality sú záväzné pre všetkých zamestnancov TnUAD. Vedenie univerzity vyžaduje od všetkých zamestnancov maximálnu podporu pri plnení stanovených cieľov.

V Trenčíne dňa 7. apríla 2025