



CIELE KVALITY PRACOVISKA FunGlass 2020

Príkaz riaditeľa č. 1/2020

Vedenie Centra FunGlass stanovilo transparentné, verejne dostupné a realistické **ciele vnútorného systému kvality** na obdobie roka 2020 v súlade s poslaním školy a prostredníctvom nástrojov vnútorného systému kvality školy a nástrojov spätnej väzby (účastníkov života vysokej školy vnútri aj vonku školy) zabezpečuje ich monitorovanie, hodnotenie, tak aby bol umožnený udržateľný rozvoj kvality študijných programov.

Ciele kvality boli stanovené v nadväznosti na politiku kvality TnUAD. Ciele kvality vychádzajú z výsledkov preskúmania Vnútorného systému manažérstva kvality TnUAD v smere zlepšovania systému pre nasledujúce oblasti.

A. Orientácia na študenta, rozvoj študijných programov a zapojenie študentov

1. Zabezpečiť zapojenie všetkých doktorandov na pracovisku do riešenia výskumných grantov.

Zodpovední: garant ŠP, školitelia doktorandov

Termín hodnotenia: podľa termínov výziev na podávanie grantov v roku 2020

Plnenie: splnené, všetci PhD študenti sú členmi riešiteľských kolektívov výskumných projektov riešených na pracovisku

2. Zabezpečiť prepojenie záverečných prác na riešenie výskumných grantov pracoviska a výskumné úlohy riešené na partnerských pracoviskách.

Zodpovední: garant ŠP, vedúci záverečných prác, partnerské inštitúcie

Termín: pri vypísaní tém (2020)

Plnenie: splnené, témy sú pripravované v nadväznosti na výskumné úlohy pracoviska, ako aj s partnermi projektu FunGlass

3. Pripraviť tréningové plány pre PhD. študentov, ktorí vycestujú na partnerské inštitúcie v zmysle požiadaviek projektu FunGlass.

Zodpovedný: riaditeľ Centra

Termín: priebežne podľa naplánovaných tréningov

Plnenie: splnené, tréningové plány sú pripravované v súlade s požiadavkami projektu FunGlass

B. Veda a výskum

1. Priebežne aktualizovať mapu infraštruktúry prístrojov Centra FunGlass

Zodpovedný: riaditeľ Centra

Termín: priebežne

Plnenie: mapa aktualizovaná priebežne, prístupná tu: <https://tnuni.sharepoint.com/f/r/sites/FunGlass-SharePoint/FunGlass/Research%20processes/Infrastructure/Research%20Infrastructure%20map?csf=1&web=1&e=VZrIKx>

2. Vypracovať systém na využívanie prístrojov Centra FunGlass.

Zodpovedný: riaditeľ Centra

Termín: 2020

Plnenie: čiastočne splnené – proces tu: https://tnuni.sharepoint.com/f/s/FunGlass-SharePoint/EnjeQdoxfMpHpCC_2BXCnFsB-NOMGgaMh3l3yoC_pfWvaw?e=Ky0pTf

3. Pripraviť tréningové plány pre výskumných pracovníkov, ktorí vycestujú na partnerské inštitúcie v zmysle požiadaviek projektu FunGlass.

Zodpovedný: riaditeľ Centra

Termín: priebežne podľa termínov tréningov výskumníkov FG

Plnenie: splnené, tréningové plány sú pripravované v súlade s požiadavkami projektu FunGlass



4. Podat' minimálne 2 európske výskumné projekty

Zodpovedný: EU project office

Termín: 2020, podľa výziev

Plnenie: splnené

C. Zodpovednosti, kompetencie a kvalita pracovníkov

1. zabezpečiť plnenie aktivity projektu FG – visiting scientists/lectures – v 2020 aspoň 5 akcií

Zodpovedný: zodpovedný za aktivitu

Termín: 2020

Plnenie: v súvislosti s covid v 2020 sme tieto akcie organizovali online, splnené

2. Realizácia minimálne jednej teambuildingovej aktivity v 2020

Zodpovedný: poverený zamestnanec

Termín: 2020

Plnenie: splnené, správa o akcii: <https://www.funglass.eu/funglass-team-enjoy-the-sun-rays-and-blue-sky/>

D. Materiálno – technické zabezpečenie vzdelávania, vedy a výskumu

1. Zabezpečiť priebežnú inováciu IKT na pracovisku, aj software – podľa potreby

Zodpovední: riaditeľ Centra, riešitelia grantov, školitelia doktorandov

Termín: 2020

Plnenie: splnené, každý nový zamestnanec dostáva notebook, zoznam FG software: <https://tnuni.sharepoint.com/f:/s/FunGlass-SharePoint/El-QNA3cUVZancL0yFjXxeQB9L9vzIXzBzWRDCrffUAqkA?e=ZVSEgn>

2. CeGlass projekt – v 2019 podpísaná zmluva, v 2020 spustiť verejné obstarávanie

Zodpovedný: riaditeľ Centra, CeGlass projektový manažér

Termín: 2020

Plnenie: splnené, v 2021 začne rekonštrukcia pracoviska

E. Organizácia, monitorovanie a zlepšovanie vnútorného systému manažérstva kvality

1. Realizovať minimálne 1 interný audit pracoviska.

Zodpovedný: MK VILA

Termín: 2020

Plnenie: splnené, záznam z auditu u MK

2. Dbat' na oboznamovanie zamestnancov pracoviska s aktualizáciami kariet procesov a súvisiacich formulárov.

Zodpovedný: MK VILA

Termín: priebežne 2020

Plnenie: v 2020 FG začal využívať elektronické oboznamovanie zamestnancov

3. Zabezpečiť preklad hlavných noriem univerzity a pracoviska do anglického jazyka.

Zodpovedný: vedúci CAU

Termín: priebežne 2020

Plnenie: priebežne sa plní

4. V 2020 identifikovať a vypracovať procesy/inštrukcie pracoviska FG (univerzitné nie sú pre pracovisko ideálne), v angličtine

Zodpovední: riaditeľ FG, manažér kvality FG, majitelia procesov

Termín: 2020



4-U-001

Plnenie: v 2020 spracované hlavné procesy: <https://tnuni.sharepoint.com/sites/FunGlass-SharePoint/FunGlass/Forms/AllItems.aspx?viewid=5a152e89-236d-4484-9f08-03b8e80deb4a&id=%2Fsites%2FFunGlass-SharePoint%2FFunGlass%2FAdministration%20processes%2FRules%2FProcesses>

Ciele kvality sú záväzné pre všetkých zamestnancov Centra FunGlass. Vedenie Centra vyžaduje od všetkých zamestnancov maximálnu podporu pri plnení stanovených cieľov. Za monitorovanie plnenia cieľov zodpovedajú vlastníci procesov.

Rozdeľovník

Všetkým zamestnancom pracoviska.

V Trenčíne dňa 2.6.2020

.....
Prof. Ing. Dušan Galusek, DrSc.

riaditeľ