



Ubytovací poriadok ŠD Záblatie

I. Úvodné ustanovenie

1. Študentský domov (ďalej len „ŠD“) je účelovým zariadením Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne (ďalej len „TnUAD“), ktoré poskytuje ubytovanie pre študentov v zmysle § 98 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. Na ŠD sa vzťahujú ustanovenia týkajúce sa práv akademickej pôdy. Poslaním ŠD pre účely tohto poriadku je:
3. poskytovať ubytovanie a služby s tým spojené študentom denného štúdia na TnUAD, v prípade voľnej kapacity lektorom, zamestnancom, alebo študentom externej formy štúdia;
4. vytvárať podmienky pre štúdium, kultúrny, športový a spoločenský život a rozvoj záujmovej činnosti študentov.
5. Ubytovací poriadok záväzným spôsobom upravuje podmienky pobytu a správanie sa ubytovaných osôb a návštevníkov v ŠD.

II. Riadenie ŠD

1. Za komplexné riadenie prevádzky študentského domova TnUAD zodpovedá kvestor.
2. Za prevádzku, činnosť a vytváranie podmienok na ubytovanie v ŠD zodpovedá správca ubytovacieho zariadenia, ktorý je priamo riadený kvestorom. Správca ubytovacieho zariadenia spolupracuje so správou ubytovania TnUAD a s Referátom sociálnej starostlivosti o študentov TnUAD.

III. Ubytovanie študentov

1. Na ubytovanie v ŠD nie je právny nárok.
2. Ubytovanie sa poskytuje na základe žiadosti. Žiadosť sa podáva elektronicky cez Akademický informačný systém (ďalej len „AIS“) na jeden akademický rok, v termíne určenom na webovej stránke TnUAD, v sekcii Ubytovanie.
3. Ubytovanie je poskytované na základe výberového konania v zmysle „Kritérií pre ubytovanie študentov TnUAD“, ktoré upravujú pravidlá rozdeľovania ubytovacej kapacity. Kapacita je študentom prerozdeľovaná podľa získaných bodov vo výberovom konaní. Zoznam ubytovaných študentov zašle správcem ŠD správa ubytovania TnUAD najneskôr 10 dní pred termínom začiatku nového akademického roka. Kritériá navrhuje správa ubytovania TnUAD v spolupráci

s úsekom prorektora pre výchovu a vzdelávanie. Kritériá následne v plnom znení schvaľuje rektor TnUAD.

4. Študent, ktorému bolo poskytnuté ubytovanie, podpisuje zmluvu o ubytovaní.
5. Študent je povinný ubytovať sa najneskôr v deň stanovený v „Pokynoch k ubytovaniu“ pre konkrétne ubytovacie zariadenie. Ak študent nemôže nastúpiť v stanovený termín, môže ho ubytovať iná osoba (rodič, spolužiak), ak táto osoba preukáže doklad o zaplatení poplatku za ubytovanie.
6. Študent, ktorému bolo pridelené ubytovanie, sa pri vstupe do ŠD preukazuje na vrátnici občianskym preukazom, zahraniční študenti pasom.

IV. Zánik ubytovania

1. Ubytovanie zaniká:
 - a) uplynutím času, uvedeného v zmluve o ubytovaní,
 - b) ak sa študent nenast'ahuje do termínu uvedenom v „Pokynoch k ubytovaniu“ na webovej stránke univerzity v sekcii *Ubytovanie* pre príslušný akademický rok,
 - c) odhlásením ubytovaného zo ŠD najmenej 15 dní vopred,
 - d) nezaplatením sumy za ubytovanie podľa Zmluvy o ubytovaní,
 - e) ukončením štúdia, prerušením štúdia, vylúčením zo štúdia, prestupom na inú VŠ,
 - f) zrušením ubytovania.
2. Študent je povinný vyst'ahovať sa najneskôr v deň skončenia ubytovania. V prípade, že sa ubytovaný v stanovenom termíne nevyst'ahuje zo ŠD, správca so súhlasom kvestora je oprávnený ubytovaného deložovať a vyst'ahovať jeho osobné veci na miesto tomu určené s časovým obmedzením na 1 mesiac.
3. Správca ubytovacieho zariadenia po predchádzajúcom prerokovaní vecí so správou ubytovania TnUAD a kvestorom, môže podmienene zrušiť, resp. zrušiť študentovi ubytovanie v ŠD, ak:
 - a) študent opakovane porušil ubytovací poriadok, porušil Zmluvu o ubytovaní, právne predpisy vzťahujúce sa na činnosť ŠD, alebo zásady občianskeho spolunažívania,
 - b) študent sa dopustil trestného činu.
4. Zrušenie ubytovania oznámi správca ubytovacieho zariadenia študentovi doručením písomného rozhodnutia. Proti zrušeniu ubytovania sa môže študent odvolať do 15 dní od doručenia rozhodnutia o zrušení ubytovania, ktoré má odkladný účinok. Odvolanie študent adresuje kvestorovi.

V. Práva a povinnosti ubytovaných

1. Ubytovaný má právo:
 - a) na základné vybavenie pridelenej izby (nábytok, vankúš, paplón, posteľná bielizeň),
 - b) prijímať návštevy vo vybraných hodinách v súlade s čl. IX tohto poriadku,
 - c) používať spoločné priestory a inventár ŠD,
 - d) používať elektrické spotrebiče: holiaci strojček, kulma, sušič vlasov, osobný počítač. Iné vlastné elektrické spotrebiče nie sú povolené.
 - e) predkladať návrhy a pripomienky ku všetkým otázkam, týkajúcich sa ubytovania v ŠD prostredníctvom emailu ubytovanie@tnuni.sk.

2. Ubytovany má povinnosť:

- a) ubytovať sa výlučne v pridelenej izbe,
- b) udržiavať čistotu a poriadok v pridelenej izbe, v spoločných priestoroch a v okolí ŠD, šetriť elektrickou energiou, vodou a teplom,
- c) platiť poplatok za ubytovanie v stanovenom termíne podľa zmluvy o ubytovaní a jednorazový manipulačný poplatok,
- d) oboznámiť sa s ubytovacím poriadkom ŠD a správať sa v zmysle jeho ustanovení, a dodržiavať bezpečnostné predpisy a protipožiarne opatrenia,
- e) dodržiavať hygienické predpisy, dodržiavať pokyny príslušného lekára, okresného hygienika a v prípade umiestnenia do izolačnej izby ju nesmie bez súhlasu lekára opustiť, ani prijímať návštevy,
- f) pri nasťahovaní sa do pridelenej izby nahlásiť zistené nedostatky a škody správcovi ubytovacieho zariadenia,
- g) zabezpečiť izbu proti krádeži pri každom aj krátkodobom opustení izby uzatvorením na kľúč,
- h) dodržiavať etiku spolunažívania, vzájomného rešpektovania sa a tolerance k ubytovaným ako aj k pracovníkom ŠD,
- i) nahradiť škodu, ktorú preukázateľne spôsobil ŠD,
- j) riadiť sa pokynmi ŠD pri mimoriadnych situáciách,
- k) presťahovať sa na inú izbu v záujme efektívneho využitia kapacity ŠD, prípadne pri opravách, rekonštrukcii alebo deratizácii objektu a pod.,
- l) nahlásiť zistené prípady vandalizmu, výtržníctva a poškodenia majetku ŠD správcovi ŠD.

3. Ubytovany má zakázané:

- a) umožniť ubytovanie v ŠD osobám, ktoré nie sú prihlásené na ubytovanie,
- b) presťahovať sa do inej izby bez súhlasu správcu ŠD,
- c) poškodzovať majetok ŠD,
- d) prijímať cudzie návštevy mimo vyhradených hodín,
- e) premiestňovať inventár z miestností, zasahovať do inštalácie akéhokoľvek druhu, vyhadzovať predmety a odpadky z okien,
- f) prinášať, predávať alebo požívať alkoholické nápoje a omamné látky v ŠD, fajčiť v spoločných priestoroch ŠD, používať na osvetlenie zápalky, sviečky, alebo vykonávať inú činnosť spojenú s používaním otvoreného ohňa, uskutočňovať akúkoľvek komerčnú a obchodnú činnosť v priestoroch ŠD, chovať zvieratá v ŠD,
- g) používať nepovolené elektrospotrebiče (napr. varič, tepelný ohrievač akéhokoľvek druhu, gril a pod.) s výnimkou ak sú tieto súčasťou vybavenia ŠD,
- h) rušiť nočný pokoj a ostatných spolubývajúcich.

4. Ubytovany je povinný pred vystávaním:

- a) odovzdať vyčistenú izbu s príslušenstvom a nepoškodeným inventárom,
- b) uhradiť spôsobené škody, vyrovnáť prípadné nedoplatky súvisiace s ubytovaním,
- c) odovzdať kľúče a odhlásiť sa z ubytovania u správcu ubytovacieho zariadenia.

VI. Práva a povinnosti ubytovateľa

1. Ubytovateľ je oprávnený:

- a) výnimočne vstúpiť aj bez vedomia ubytovaného do priestorov vyhradených na ubytovanie v prípadoch ohrozenia života, závažného podozrenia z poškodenia zdravia alebo majetku, pri odstraňovaní technických porúch a vykonaní technických revízií podľa možnosti:
 - v prítomnosti ďalšieho zamestnanca ŠD, alebo akéhokoľvek ubytovaného študenta,
- b) vystaňovať ubytovaného, prípadne uložiť jeho veci v priestore k tomu určenom na náklady ubytovaného vtedy, ak ubytovaný neodovzdá izbu k dátumu zániku ubytovania, resp. neuhradí poplatok za ubytovanie v súlade s podmienkami zmluvy o ubytovaní.

2. Ubytovateľ je povinný:

- a) oboznámiť ubytovaného s predpismi o BOZP a PO a umožniť ubytovanému oboznámiť sa s týmto Ubytovacím poriadkom,
- b) zaistiť ubytovaným riadny a nerušený výkon práv spojených s ubytovaním za podmienok ustanovených v tomto Ubytovacom poriadku a v Zmluve o ubytovaní,
- c) včas upovedomiť ubytovaných o prácach na ŠD a v okolí, ktoré obmedzia riadne užívanie priestorov ŠD.

VII. Spôsob platby a splatnosť ceny za ubytovanie

1. Ubytovaný sa zaväzuje platiť za ubytovanie v súlade so Zmluvou o ubytovaní a platným cenníkom.
2. Cena za ubytovanie je stanovená na jedno lôžko za jeden kalendárny mesiac.
3. Krátkodobé ubytovanie je poskytované len výnimočne počas akademického roka a to študentom externej formy štúdia.
4. Ubytovaný je povinný preukázať platbu o zaplatení ubytovania správcovi ŠD dokladom o zaplatení pred začiatkom mesiaca v ktorom bude ubytovaný.

VIII. Vnútorň režim

1. ŠD sa otvára o 6.00 hodine a zatvára o 24.00 hodine. Po tomto čase otvára vrátnik študentský domov len na požiadanie.
2. Nočný pokoj je v čase od 22.00 do 6.00 hodiny ráno.
3. Pri príchode ubytovaného sa preveruje oprávnenosť vstupu do ŠD preukázaním sa študentským preukazom, alebo preukazom totožnosti.
4. Návštevy možno prijímať v čase od 6.00 hod. do 22.00 hod. a Ubytovací poriadok sa vzťahuje aj na tieto osoby.
5. Evidenciu návštev vykonáva vrátnik zápisom do knihy návštev po preukázaní sa osobným dokladom preukazujúcim totožnosť návštevy. Po odchode je návšteva povinná odhlásiť sa na vrátnici.

6. Návštevy pod vplyvom alkoholu a iných omamných látok nebudú do ŠD vpustené na návštevu ubytovaného.
7. Muži a ženy sú ubytovaní v oddelených izbách.
8. Výmena posteľnej bielizne sa vykonáva podľa potreby a vždy pri zmene ubytovaného.
9. Hygienické požiadavky na ubytovacie zariadenia sú upravené zákonom MZ SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane a podpore a rozvoji verejného zdravia, § 21 v znení neskorších predpisov.

IX. Bezpečnostno – požiarny poriadok

1. Dodržiavať prísny zákaz fajčenia v celom objekte.
2. **Je prísne zakázané používať tepelné alebo elektrické spotrebiče, infražiarice, alebo vykurovacie telesá, ktoré nie sú súčasťou vybavenia objektu.** Tiež je zakázané používať na osvetlenie zápalky, sviečky a vykonávať činnosť spojenú s používaním otvoreného ohňa. Každý, kto používa povolené spotrebiče, je povinný dodržiavať návod výrobcu a po ukončení činnosti **spotrebič vypnúť**.
3. Je zakázané vykonávať akékoľvek zásahy do elektrickej inštalácie objektu a počítačových a elektrických zariadení.
4. Objekt je vybavený prenosnými hasiacimi prístrojmi, ktoré sú určené pre prípadný požiar. Každý je povinný zoznámiť sa s ich použitím. Hasiace prístroje a požiarne hydranty nesmú byť poškodzované, svojvoľne premiestňované a používané k iným účelom ako k lokalizácii požiaru. Prístupy k nim musia byť trvalo voľné.
5. Je zakázané poškodzovať alebo odstraňovať bezpečnostné a ochranné zariadenia a vyradovať ich z činnosti.
6. Akékoľvek poškodenie zariadení je povinný každý užívateľ okamžite nahlásiť službukonajúcemu personálu.
7. Užívatelia objektu sú povinní zoznámiť sa s obsahom požiarneho poriadku.
8. V prípade požiaru je nutné okamžite vypnúť elektrickú inštaláciu a plyn a uhasiť požiar pomocou prenosného hasiaceho prístroja a požiarneho hydrantu. V prípade, že nie je možné zdolať požiar vlastnými prostriedkami, treba zabezpečiť oznámenie požiaru podľa „Požiarneho poplachového smerníc“.

X. Iné ustanovenia

1. V prípade dôvodného podozrenia zo spáchania trestného činu vstup orgánov činných v trestnom konaní do ŠD povoľuje výhradne rektor.
2. V ŠD nie je povolené politickým stranám, hnutiam alebo iným subjektom, vytvárať svoje organizácie, vyvíjať ani propagovať svoju činnosť.
3. Mimoriadne akcie sa môžu konať v priestoroch ŠD len so súhlasom rektora.
4. Slovenskí a zahraniční študenti majú rovnaké práva a povinnosti.

XI. Záverečné ustanovenia

1. Porušenie ubytovacieho poriadku zo strany študentov sa v obzvlášť závažných prípadoch môže riešiť ako disciplinárny priestupok v zmysle Disciplinárneho poriadku TnUAD pre študentov.

2. Tento ubytovací poriadok nadobúda účinnosť dňom podpisu a pre ubytovaného je záväzný dňom podpisu zmluvy o ubytovaní.

V Trenčíne, dňa 15. 09.2021

.....
doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.

rektor